
Aika 02.09.2026, klo 18:00 - 20:22

Paikka Porvoo kaupungintalo, Raatihuoneenkatu 9, Porvoo / Borgå stadshus, Stadshusgatan 9, Borgå

Käsitellyt asiat

- § 53 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 54 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 55 Esityslistan hyväksyminen**
- § 56 Alueellinen opiskeluhuollon suunnitelma vuosille 2026-2029**
- § 57 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointimenettely ja arviointiryhmän loppuraportin hyväksyminen**
- § 58 Tuottavuusohjelman tilannekatsaus**
- § 59 Vastaus valtuustoaloitteeseen: Palveluverkkoa tukevan asiointiliikenteen kehittäminen yhteistyössä hyvinvointialueen ja alueen kuntien kanssa**
- § 60 Vastaus valtuustoaloitteeseen: Palvelulupauksen tekeminen kunnille, joilla ei ole terveysasemaa**
- § 61 Vastaus valtuustoaloitteeseen: Vuokratyövoiman käytön vähentäminen ja rekrytoinnin tehostaminen**
- § 62 Aluevaltuutettujen aloitteet**
- § 63 Ajankohtaiset asiat**

Lisäpykälät

- § 64 LISÄPYKÄLÄ: Hallintosäännön päivitys**
- § 65 LISÄPYKÄLÄ: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuosikatsaus 1-6/2026**
- § 66 LISÄPYKÄLÄ: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen talousraportointi 1-7/2026**
- § 67 LISÄPYKÄLÄ: Selvitys työosuusrahasta**
- § 68 LISÄPYKÄLÄ: Eron myöntäminen luottamustoimista ja täydennysvaali (Björkell)**
- § 69 LISÄPYKÄLÄ: Eron myöntäminen luottamustoimesta ja täydennysvaali (Piirainen)**

Saapuvilla olleet jäsenet

Heikki Vestman, puheenjohtaja
Mikaela Nylander, 1. varapuheenjohtaja
Jorma Wiitakorpi, 2. varapuheenjohtaja
Johanna Aaltonen
Christer Andersson
Otto Andersson
Sanna Andersson
Pia Baumgartner
Patrik Björkman
Elin Blomqvist-Valtonen
Marina Borgman
Bernhard Edgren
Benny Engård
Vilhelmiina Eskola
Kristian Forsman
Susanna Green
Merja Grönberg
Kjell Grönqvist, varajäsen
Petri Hakasaari, varajäsen
Lasse Hassinen
Susanne Hellström
Jere Hietala
Nea Hjelt
Riku Honkasalo
Christoffer Hällfors
Arja Isotalo
Matti Jäppilä
Lilli Kahri
Esa Kantee
Juha Kittilä
Arto Kujala
Mona Lindlöf
Kaj Lindqvist
Mari Lotila
Bodil Lund
Piia Malmberg
Kristian Mikander, varajäsen
Tove Munkberg
Denise Niemi
Mikko Nieminen
Mari Nikkanen
Ari Oksanen
Jari Oksanen
Anne Penninkangas, varajäsen
Jenna Perokorpi
Markus Pietikäinen
Marko Piirainen, varajäsen
Kristel Pynnönen-Andersson

Marika Railila
Jere Riikonen
Kevin Servin
Frida Sigfrids
Tero Suominen
Johan Söderberg
Terhi Tikkala
Janne Turunen
Nina Uski
Hannu Vihreäluoto
Anders Wikström

Muut saapuvilla olleet

Camilla Söderström, hallintojohtaja /förvaltningsdirektör, sihteeri
Lilian Andergård-Stenstrand, hallintopäällikkö /förvaltningschef
Ville Hanhinen, hankintapäällikkö/upphandlingschef
Petri Hyvönen, vanhusneuvoston edustaja /äldrerådets representant
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja /social- och hälsovårdsdirektör
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör
Samuel Kauppi, nuorisovaltuustojen edustaja /företr. för ungdomsförb.
Mika Kosunen, viestintäjohtaja /kommunikationsdirektör
Anneli Lehtimäki, konsernipalvelujohtaja /koncernservicedirektör
Tuuli Lindström, henkilöstöjohtaja /personaldirektör
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Tuula Räikkönen, vammaisneuvoston edustaja /repr.för rådet för pers. m. funktionsnedsätt.

Poissa

Elin Andersson
Tapani Eskola
Seppo Ijäs
Outi Lankia
Meri Lohenoja
Minna Sevón, talousjohtaja/ekonomidirektör

Allekirjoitukset

Heikki Vestman
Puheenjohtaja

Camilla Söderström
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Terhi Tikkala

Arto Kujala

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt justerat

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusaika on 9.9.-29.9.2026.

§ 53

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta todetaan.

Hyvinvointialueen hallintosäännön (104 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava hyvinvointialueen verkkosivustolla. Hallintosäännön 106 § mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Kutsu on lähetetty sähköpostitse 26.08.2026 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ne aluevaltuutetut ja varavaltuutetut, jotka olivat sähköisessä kokoustyötilassa, todettiin läsnä olevaksi sähköisesti. Ne aluevaltuutetut ja varavaltuutetut, jotka eivät olleet sähköisessä kokoustyötilassa todettiin läsnä olevaksi nimenhuudolla. Puheenjohtaja totesi, että 59 valtuutettua olivat läsnä.

Aluevaltuusto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 54

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Ehdotus

Aluevaltuusto valitsee Seppo Ijäksen ja Terhi Tikkalan kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

Aluevaltuuston pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään seitsemäntenä päivänä pöytäkirjan valmistumisen jälkeen.

Aluevaltuuston pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville julkaisemalla se hyvinvointialueen verkkosivuilla tarkastamisen jälkeen seuraavana arkipäivänä.

Päätös

Aluevaltuusto valitsi Arto Kujalan ja Terhi Tikkalan kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi.

Aluevaltuuston pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti viimeistään seitsemäntenä päivänä pöytäkirjan valmistumisen jälkeen.

Aluevaltuuston pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville julkaisemalla se hyvinvointialueen verkkosivuilla tarkastamisen jälkeen seuraavana arkipäivänä.

§ 55

Esityslistan hyväksyminen

Aluevaltuuston kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 115 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei aluevaltuusto toisin päätä.

Ehdotus

Aluevaltuusto päättää hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Aluevaltuusto päätti hyväksyä esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 43, 14.04.2026

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 72, 09.06.2026

Aluehallitus, § 172, 13.08.2026

Aluevaltuusto, § 56, 02.09.2026

§ 56

Alueellinen opiskeluhuollon suunnitelma vuosille 2026-2029

IUHVADno-2026-1328

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 14.04.2026, § 43

Liitteet

1 Liite: Alueellinen opiskeluhuollon suunnitelma 2026-2029

2 Liite: Opiskeluhuollon kriisisuunnitelma 2026_2029

3 Bilaga: Regional elevhälsoplan 2026-2029

4 Bilaga: Krisplan för elevhälsan 2026-2029

Valmistelu ja lisätiedot:

palveluvastaava (opiskeluhuolto) Hanna Vehniäinen

tulosityksiköpäällikkö (Lasten, nuorten ja perheiden palvelut) Jenni Weck-Näse

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueella tulee olla oppilas- ja opiskeluhuoltolain (13a§) mukaan valtuustokausittain alueellinen opiskeluhuoltosuunnitelma hyvinvointialueen vastuulla olevien opiskeluhuoltopalvelujen järjestämiseksi. Suunnitelmassa kuvataan opiskeluhuollon palveluiden järjestämistä, tavoitteita ja yhteistyön rakenteita.

Alueellisen opiskeluhuollon suunnitelman (2026–2029) hyväksyy hyvinvointialueen aluevaltuusto ja se on alueellisen hyvinvointisuunnitelman sisältämän lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman täydentävä liite. Suunnitelma tarkistetaan tarvittaessa.

Suunnitelma on tehty yhteistyössä alueellisen opiskeluhuollon yhteistyöryhmän jäsenten kanssa. Ryhmässä on edustettuna kaikki alueen seitsemän (7) kuntaa sekä alueen muut opetuksen järjestäjät.

Alueellisen opiskeluhuollon yhteistyöryhmän tehtävä on seurata suunnitelman toteutumista. Ryhmässä on mukana hyvinvointialueen opiskeluhuollon edustajien lisäksi huoltajaedustaja sekä opiskelijaedustaja nuorisovaltuustosta.

Tämä alueellinen opiskeluhuollon suunnitelma on laadittu vuosille 2026–2029 ja se ohjaa opiskeluhuollon palvelujen järjestämistä, kehittämistä ja yhdenmukaistamista alueella. Suunnitelma kokoaa yhteen opiskeluhuollon keskeiset velvoitteet, tavoitteet, toimintaperiaatteet ja kehittämiskohteet.

Opiskeluhuollon suunnitelman valmistelussa on huomioitu opiskeluhuoltoa koskeva lainsäädäntö, kansalliset ohjeet sekä alueelliset palvelutarpeet. Suunnitelman tavoitteena on vahvistaa yhteisöllistä työtä, turvata tasalaatuinen palvelu ja vahvistaa moniammatillista yhteistyötä sekä edistää palvelujen yhdenvertaisuutta ja laadukkuutta koko alueella.

Hyväksyttävä alueellinen opiskeluhuollon suunnitelma toimii jatkossa opiskeluhuollon toiminnallisena ja strategisena ohjausvälineenä yhdessä opiskeluhuollon vuosittain päivitetävän toimintasuunnitelman kanssa sekä tukee toiminnan suunnitelmallista seurantaa ja arviointia.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoiminta:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle liitteen (liite 1) mukaisen alueellisen opiskeluhuollon suunnitelman ja sen liitteenä (liite 2) olevan kriisisuunnitelman 2026–2029 hyväksymistä.

Kokouskäsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että lasten, nuorten ja perheiden palveluiden tulosityksiköpäällikkö Jenni Weck-Näse oli paikalla kokouksessa §43 käsittelyn ajan klo 17.06–17.44.

Merkittiin pöytäkirjaan, että aluehallituksen edustaja Arto Kujala saapui kokoukseen klo 17:22 §43 käsittelyn aikana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että puheenjohtaja Benny Engård ehdotti asian palauttamista uudelleen valmisteluun ja tiedusteli, voiko lautakunta hyväksyä ehdotuksen yksimielisesti. Palveluiden järjestäminen-lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Päätös

Palveluiden järjestäminen-lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 09.06.2026, § 72

Liitteet

- 1 Liite: Alueellinen opiskeluhuollon suunnitelma 2026-2029
- 2 Liite: Opiskeluhuollon kriisisuunnitelma 2026-2029
- 3 Bilaga: Östra Nylands regionala elevhälsoplan 2026-2029
- 4 Bilaga: Krisplan för elevhälsan 2026 - 2029

Valmistelu ja lisätiedot:

palveluvastaava (opiskeluhuolto) Hanna Vehniäinen
tulosityksiköpäällikkö (Lasten, nuorten ja perheiden palvelut) Jenni Weck-Näse
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Palveluiden järjestämisen lautakunta palautti alueellisen opiskeluhuollon suunnitelman uudelleenvalmisteluun kokouksessaan 14.4.2026 (§43). Lautakunta antoi uudelleen valmisteluun evästyksenä, että suunnitelmassa olisi huomioitava oppilaan nivelvaiheen tuki sekä kuvattavan tarkemmin prosessia koulupudokkaiden kohdalla. Lautakunta pyysi lisäksi miettimään oikea-aikaisen hoidon piiriin pääsyä sekä mittareita, joilla laadukkaan opiskeluhuollon toteutumista voidaan seurata.

Alueellista opiskeluhuollon suunnitelmaa on tarkennettu ja tehty seuraavat muutokset:

- Dia 7. Lisätty määräaikaa koskeva tarkennus.
- Dia 8. Lisätty tieto opiskeluhuollon palveluiden järjestämisestä kielilain mukaisesti.
- Dia 15. Nivelvaiheen työskentelyprosessi on avattu.
- Dia 24. Läsnäolon tukemisen malli on avattu.
- Dia 33. Lisätty palveluiden oikea-aikaisesta järjestämisestä.
- Dia 24. Kuvattu opiskeluhuollon toiminnan ja strategian tavoitteiden seuranta.

Kriisisuunnitelmaan on lisäksi lisätty dialle kuusi täsmennyt siitä, että opiskeluhuollon kriisiryhmä ei ole hätäkeskushälytettävä yksikkö, sekä dialle 8 on tehty korostus siitä, että oppilaitoksissa toimii oma nimetty kriisiryhmä, joka on ensisijainen toimija.

Muutokset on käsitelty ja hyväksytty opetuksen järjestäjien toimesta 5.5.2026 pidetyssä opiskeluhuollon alueellisessa yhteistyöryhmässä.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoiminta:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle liitteen mukaisen alueellisen opiskeluhuollon suunnitelman ja sen liitteenä olevan kriisisuunnitelman 2026–2029 hyväksymistä.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle liitteen mukaisen alueellisen opiskeluhuollon suunnitelman ja sen liitteenä olevan kriisisuunnitelman 2026–2029 hyväksymistä.

Aluehallitus, 13.08.2026, § 172

Liitteet

- 1 Liite: Opiskeluhuollon kriisisuunnitelma 2026_2029
- 2 Bilaga: Krisplan för elevhälsan 2026-2029
- 3 Liite: Itä-Uudenmaan alueellinen opiskeluhuollon suunnitelma 2026-2029
- 4 Bilaga: Östra Nylands regionala elevhälsoplan 2026–2029

Valmistelu ja lisätiedot:

palveluvastaava (opiskeluhuolto) Hanna Vehniäinen
tulosityksiköpäällikkö (Lasten, nuorten ja perheiden palvelut) Jenni Weck-Näse
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen alueellisen opiskeluhuollon suunnitelman ja sen liitteenä olevan kriisisuunnitelman 2026–2029.

Kokouskäsittely

Esittelijä täydensi liitteenä olevaa opiskeluhuollon suunnitelmaa siten, että lisätään tieto vakanssimääristä sekä maininta sosiaalihuoltolaista sivulle 7, Lainsäädännöllinen tausta.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen alueellisen opiskeluhuollon suunnitelman ja sen liitteenä olevan kriisisuunnitelman 2026–2029.

Aluevaltuusto, 02.09.2026, § 56

Liitteet

- 1 Liite: Opiskeluhuollon kriisisuunnitelma 2026_2029
- 2 Bilaga: Krisplan för elevhälsan 2026-2029
- 3 Liite: Alueellinen opiskeluhuollon suunnitelma 2026-2029
- 4 Bilaga: Östra Nylands regionala elevhälsoplan 2026-2029

Valmistelu ja lisätiedot:

palveluvastaava (opiskeluhuolto) Hanna Vehniäinen
tulosityksiköpäällikkö (Lasten, nuorten ja perheiden palvelut) Jenni Weck-Näse
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteen mukaisen alueellisen opiskeluhuollon suunnitelman ja sen liitteenä olevan kriisisuunnitelman 2026–2029.

Kokouskäsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että täydennetty liite lähetettiin aluevaltuustolle 2.9.2026 (täydennetty dia 33 alueellisessa opiskeluhuollon suunnitelmassa).

Puheenjohtaja Heikki Vestman avasi keskustelun ja varasi valtuustoryhmille tilaisuuden pitää ryhmäpuheenvuoroja.

Keskustelu alkoi valtuustoryhmien puheenvuoroilla.

Päätös

Aluevaltuusto päätti hyväksyä liitteen mukaisen alueellisen opiskeluhuollon suunnitelman ja sen liitteenä olevan kriisisuunnitelman 2026–2029.

Aluehallitus, § 174, 13.08.2026
Aluevaltuusto, § 57, 02.09.2026

§ 57

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointimenettely ja arviointiryhmän loppuraportin hyväksyminen

IUHVA Dno-2026-2620

Aluehallitus, 13.08.2026, § 174

Liitteet

- 1 Liite: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointiryhmän allekirjoittama loppuraportti_11.6.2026
- 2 Raportin liite nro 1: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointiryhmän asettamispäätös_21.8.2025
- 3 Raportin liite nro 2: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointiryhmän kokouksiin osallistuneet asiantuntijat
- 4 Raportin liite nro 3: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen taloussuunnitelmakehys 2027-2030
- 5 Raportin liite nro 4: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelma 2026-2029
- 6 Raportin liite nro 5: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelma
- 7 Raportin liite nro 6: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen investointisuunnitelma 2027-2030
- 8 Raportin liite nro 7: Itä-Uudenmaan hyvinvointialuestrategia 2026-2029
- 9 Bilaga: Slutrapport från utvärderingsgruppen för Östra Nylands välfärdsområde_11.6.2026
- 10 Bilaga 1 till rapporten: Beslut om tillsättande av en utvärderingsgrupp för Östra Nylands välfärdsområde_21.8.2025
- 11 Bilaga 2 till rapporten: Sakkunniga som deltagit i utvärderingsgruppens möten i Östra Nylands välfärdsområde
- 12 Bilaga 3 till rapporten: Ekonomiplanramen för Östra Nylands välfärdsområde 2027-2030
- 13 Bilaga 4 till rapporten: Östra Nylands välfärdsområdes produktivetsprogram 2026-2029
- 14 Bilaga 5 till rapporten: Östra Nylands välfärdsområdes servicenätplan 2026
- 15 Bilaga 6 till rapporten: Östra Nylands välfärdsområdes Investeringsplan för 2027-2030
- 16 Bilaga 7 till rapporten: Östra Nylands välfärdsområdes strategi 2026-2029

Valmistelu ja lisätiedot:
hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist
talousjohtaja Minna Sevón
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Yleistä

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 122–124 §:ssä säädetään hyvinvointialueen arviointimenettelystä. Arviointimenettelyssä valtio ja hyvinvointialue arvioivat hyvinvointialueen taloudellisia sekä sosiaali- ja terveyspalvelujen ja

pelastustoimen palvelujen järjestämiseen liittyviä edellytyksiä selvitä tehtävistään. Arviointimenettely turvaa osaltaan perustuslain mukaista oikeutta riittäviin sosiaali- ja terveystalouteen tilanteessa, jossa hyvinvointialueen taloudellinen tilanne on heikentynyt.

Valtiovarainministeriö voi käynnistää hyvinvointialueen arviointimenettelyn, jos hyvinvointialue ei ole kattanut taseeseen kertynyttä alijäämää hyvinvointialuelain 115 §:n 2 momentissa säädetyssä määrääjässä; hyvinvointialueen konsernituloslaskelman vuosikatteen ja poistojen suhde on alle 80 prosenttia kaksi tilikautta peräkkäin; tai konsernitilinpäätöksen laskennallinen lainanhoitokate on alle 0,8 kaksi tilikautta peräkkäin.

Arviointimenettelyä varten asetetaan arviointiryhmä, johon valtiovarainministeriö, sosiaali- ja terveysministeriö, sisäministeriö ja hyvinvointialue nimeävät jäsenensä. Valtiovarainministeriö nimeää hyvinvointialuetta kuultuaan ryhmän puheenjohtajaksi hyvinvointialueesta ja ministeriöistä riippumattoman henkilön. Arviointiryhmän tehtävänä on tehdä ehdotus hyvinvointialueen talouden tervehdyttämiseksi sekä sosiaali- ja terveystaloutien ja pelastustoimen palvelujen järjestämisen edellytysten turvaamiseksi tarvittavista toimita. Lisäksi arviointiryhmän on käsiteltävä hyvinvointialuejakolain (614/2021) 6 §:ssä tarkoitettu ehdotus hyvinvointialueen muuttamisen vireillepanosta.

Arviointimenettely käytännön seuraus on, että alue voi sopeuttaa talouttaan pidemmällä ajanjaksolla kuin mitä hyvinvointialuelain 115 §:ssä säädetään. Alueen tulee aluevaltuuston päätöksin sitoutua noudattamaan arviointimenettelyssä sovittua suunnitelmaa, jonka lopputuloksena tulee olla, että taseeseen kertynyt alijäämä on saatu katettua. Valtiovarainministeriö seuraa sovitun suunnitelman toteutumista.

Hyvinvointialuelain 124 §:n mukaan arviointimenettelyn käynnistäminen rajoittaa hyvinvointialueen päätösvaltaa. Rajoituksen tarkoituksena on estää alueen taloudellisen tilanteen heikentyminen arviointiryhmän työn aikana ja varmistaa, että arviointiryhmän tekemiä toimenpide-ehdotuksia noudatetaan koko sen ajan kuin toimenpideohjelma on voimassa. Hyvinvointialue ei voi tehdä päätöstä, jolla olisi merkittäviä, pitkäaikaisia kielteisiä vaikutuksia hyvinvointialueen talouteen tai joka olisi arviointiryhmän toimenpide-ehdotusten vastainen. Tällaisia päätöksiä voi tehdä vain, jos päätöstä ei välttämättömistä syistä ja asian kiireellisyyden vuoksi voida lykätä. Nämä päätökset on annettava tiedoksi valtiovarainministeriölle. Valtiovarainministeriöllä on oikeus tehdä kyseisistä päätöksistä valitus tai oikaisuvaatimus.

Arviointimenettelyn käynnistyminen ja arviointiryhmä toiminta

Valtiovarainministeriö käynnisti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointimenettelyn 17.6.2025 (VN/19140/2025). Päätöksessä todetaan, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vuosien 2024 ja 2023 tilinpäätösten perusteella hyvinvointialue täyttää hyvinvointialueesta annetun lain 123 §:n edellytyksistä vuosikatteen ja poistojen suhteeseen sekä laskennalliseen lainanhoitokatteeseen liittyvän edellytyksen. Alueen konsernituloslaskelman mukainen vuosikatteen ja poistojen suhde oli vuoden 2023 tilinpäätöksessä -279 prosenttia ja vuoden 2024 tilinpäätöksessä -424 prosenttia. Alueen konsernituloslaskelman mukainen laskennallinen lainanhoitokate oli vuoden 2023 tilinpäätöksessä -3,00.

Valtiovarainministeriö asetti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointiryhmän 18.8.2025 (liite 1). Arviointiryhmän puheenjohtajana toimi sairaalaneuvos, terveystieteiden tohtori Hannu Leskinen. Arviointiryhmän jäseniä olivat Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen johtaja Max Lönnqvist, varajäsen talousjohtaja Minna Sevón, hallitusneuvos Minna-Marja Jokinen valtiovarainministeriöstä, johtaja Eveliina Pöyhönen sosiaali- ja terveysministeriöstä ja strategia- ja ohjausyksikön johtaja Tiina Snellman sisäministeriöstä. Arviointiryhmän sihteerinä ja pysyvästi asiantuntijana toimi finanssineuvos Anna-Liisa Pasanen valtiovarainministeriöstä.

Arviointiryhmän pysyviksi asiantuntijoiksi nimettiin Itä-Uudenmaan aluehallituksen puheenjohtaja Kaj Lindqvist, hyvinvointialueen talousjohtaja Minna Sevón sekä johtava erityisasiantuntija Juri Matinheikki valtiovarainministeriöstä. Pysyvät asiantuntijat osallistuivat jokaiseen arviointiryhmän kokoukseen. Lisäksi arviointiryhmän kokouksiin osallistui kutsuttuina useita asiantuntijoita Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelta, HUS-yhtymästä ja ministeriöistä (liite 2).

Arviointiryhmä kokoontui 10.9.2025-11.6.2026 välisenä aikana 12 kertaa. Kokousten asialistat ja kokousmateriaalit jaettiin arviointiryhmän teams-työtilassa vähintään viikkoa ennen kokousta. Kokouksista laadittiin pöytäkirjat arviointiryhmän jäsenten hyväksyttäväksi joko sähköpostilla tai seuraavassa arviointiryhmän kokouksessa. Pöytäkirjoihin sisältyivät arviointiryhmän johtopäätökset, suositukset ja toimenpideehdotukset omana kohtanaan.

Arviointiryhmän kokouksissa käsiteltiin hyväksytyn työsuunnitelman mukaiset teemat seuraavasti:

- 10.9.2025 Arviointiryhmän työskentelyn käynnistäminen
- 3.10.2025 Talouden sopeuttaminen
- 27.10.2025 Erikoissairaanhoidon ja integraatio peruspalveluihin ja sote-henkilöstö
- 24.11.2025 Perusterveydenhuolto ja integraatio terveydenhuollon ja sosiaalihuollon välillä sekä sosiaalihuolto
- 1.12.2025 Tuottavuusohjelma 2026–2029
- 9.12.2025 Pelastustoimi
- 23.1.2026 Johtaminen ja päätöksenteko sekä yhteistyö
- 13.2.2026 Pelastustoimen jatkokäsittely
- 20.3.2026 Tuottavuusohjelman seuranta ja loppuraportin käsittely
- 17.4.2026 Palveluverkko, strategia ja loppuraportin käsittely
- 22.5.2026 Taloustilanne 2026 ja kehys 2027-2030 sekä loppuraportin käsittely
- 11.6.2026 Loppuraportin hyväksyminen

Toimenpideehdotukset ja suositukset

Hyvinvointialuelain 122 §:n mukaan arviointiryhmän tulee tehdä ehdotus hyvinvointialueen talouden tervehdyttämiseksi sekä sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen palvelujen järjestämisen edellytysten turvaamiseksi tarvittavista toimista. Lain esitöiden (HE 241/2020 vp. s. 625–626) mukaan arviointiryhmän tulee mahdollisimman perusteellisesti selvittää ja arvioida hyvinvointialueen edellytykset järjestämisvastuullaan olevien tehtävien hoitamiseen ja tehdä ehdotuksensa näiden selvitysten ja arviointien pohjalta. Ehdotukset voivat koskea hyvinvointialueen toimintaa ja taloutta kokonaisuutena. Arviointiryhmän selvityksistä ja toimenpideehdotuksista tulee ilmetä, ovatko hyvinvointialueen taloudelliset ja toiminnalliset

edellytykset selvitä järjestämisvastuullaan olevista tehtävistä ratkaistavissa hyvinvointialueen omilla toimenpiteillä. Hyvinvointialuelain 122 §:n mukaan aluevaltuuston tulee käsitellä arviointiryhmän antamat ehdotukset.

Arviointiryhmän työssä valitun toimintamallin taustalla on hyvinvointialueen erittäin heikko taloudellinen tilanne ja merkittävä taseeseen kertynyt alijäämä. Arviointiryhmän työllä on pyritty nopeasti tukemaan alueen talouden tervehdyttämistä ja palveluiden turvaamista niin, että alueen viranhaltijavalmistelussa ja toimielimissä on mahdollisimman pian päästy käsittelemään arviointiryhmän ehdotuksia ja kiinnittämään huomiota myös muihin, arviointiryhmän suositusten ja huomioiden kautta esille nousseisiin kysymyksiin. Lisäksi tavoitteena oli, että alueella voitaisiin ottaa arviointiryhmän toimenpide-ehdotuksia huomioon jo vuoden 2026 talousarviokäsittelyn yhteydessä. Toimintatavalla on myös pyritty pitämään arviointiryhmän työ avoimena ja vuorovaikutuksellisena.

Arviointiryhmä antoi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle yhden hyvinvointialueesta annetun lain 122 §:n tarkoittaman toimenpide-ehdotuksen 1.12.2025:

"Alue ryhtyy toteuttamaan edellä tarkoitettua tuottavuusohjelmaa vuosille 2026–2029. Käytännössä tämä edellyttää, että alue jo vuoden 2026 talousarviota käsitellessään päättää

- viedä yt-menettelyn lopputuloksen täysimääräisesti toimeenpanoon, jotta varmistetaan, että tuottavuusohjelmassa esitetty toimintakulujen lasku verrattuna vuoden 2025 tilinpäätöksen ennakkotietoihin toteutuu vuosina 2026–2027.
- sosiaali- ja terveydenhuollon palveluverkosta niin, että siirtyminen tuottavuusohjelmassa esitettyyn kolmen sote-keskuksen malliin mahdollistuu, jotta alueen henkilöstö- ja muut resurssit ovat optimaalisessa ja tehokkaassa käytössä.
- viedä pikaisesti toimeenpanoon kaikki muut sellaiset tuottavuusohjelmassa esitetyt toiminnalliset muutokset, joilla voidaan vaikuttaa välittömästi vuoden 2026–2027 toimintakuluihin. Tällaisia ovat erityisesti mm. asumispalveluihin (esim. omana toimintana tuotetun asumispalvelun vähentäminen, ympärivuorokautisen asumisen tarpeen vähentäminen laajentamalla arviointiyksikkötoimintaa sekä lisäämällä yhteisöllistä asumista ja kotiin annettavia palveluja) sekä palvelujen tuotantotapaan ja palvelutasoon liittyvät, tuottavuusohjelmassa esitetyt muutokset."

Arviointiryhmä antoi työskentelynsä aikana Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle yhteensä viisi toimenpidesuositusta.

- 3.10.2025: "Arviointiryhmä pitää välttämättömänä, että jo vuoden 2025 taloudellista tulosta pystytään parantamaan verrattuna viimeisimpään tilinpäätösennusteeseen. Arviointiryhmä kehottaa aluehallitusta ja aluevaltuustoa ryhtymään välittömästi toimiin tämän tavoitteen saavuttamiseksi. Arviointiryhmä kehottaa hyvinvointialuetta valmistelevaan sellaisia tuottavuutta nostavia ja kustannuksia laskevia toimenpiteitä, että jo vuonna 2026 saavutettaisiin tilanne, jossa hyvinvointialueelle ei kertyisi uutta alijäämää. Talousarvioon 2026 ja taloussuunnitelmaan 2027–2028 otettavat toimenpiteet

tulee päättää ja toimeenpanna siten, että ne vaikuttavat hyvinvointialueen talouteen mahdollisimman nopeasti. Toimenpiteistä päättämistä ja päätösten täytäntöönpanoa ei tule jättää taloussuunnitelmakauden loppuvuosille. Arviointiryhmä katsoo, että hyvinvointialueella tulee kiinnittää erityistä huomiota toimitila- ja palveluverkkoon ja tehdä tähän liittyviä, kustannuksia merkittävästi karsivia päätöksiä ja toimenpiteitä pikaisesti."

- 27.10.2025: "Arviointiryhmä toistaa aiemman suosituksensa. Arviointiryhmä pitää välttämättömänä, että hyvinvointialue päättää talousarviovalmistelussa esillä olleista, esimerkiksi palveluverkkoon ja henkilöstökustannuksiin vaikuttavista toimenpiteistä. Hyvinvointialueen tulee valmistella konkreettisia toimia erityisesti iäkkäiden asiakkaiden perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, kotihoidon ja asumispalveluiden hoitoketjujen sujuvuuden ja hoidon integraation parantamiseksi. Kustannustason alentaminen talousarviovuonna 2026 helpottaa merkittäväällä tavalla tulevien taloussuunnitelmakausien tilannetta."
- 1.12.2025. "Arviointiryhmä pitää tuottavuusohjelmassa esitettyjä tavoitteita ja niiden toteuttamiseksi esitettyjä keinoja välttämättöminä ja oikeansuuntaisina. Arviointiryhmä tunnistaa, että tuottavuusohjelmaan sisältyy väistämättä epävarmuuksia, mutta katsoo, että ohjelmaa on välttämätöntä viedä täysimääräisesti päätöksenteossa ja toimeenpanossa eteenpäin. Arviointiryhmä korostaa, että tuottavuusohjelman tavoitteiden täysimääräinen toteutuminen edellyttää merkittävää toimintakulujen laskua jo vuosina 2026–2027. Käytännössä tämä tarkoittaa, että tarvittavat päätökset tulee tehdä mahdollisimman nopeasti, jotta päätösten toimeenpano voidaan ripeällä tahdilla aloittaa."
- 9.12.2025: "Arviointiryhmä toteaa pelastustoimen huomioina, että toimintaympäristön muutokset, mukaan lukien talouden säästöpaineeet, edellyttävät toiminnan kohdentamisen ja työmenetelmien jatkuvaa kehittämistä. Erityisesti eteläisen Suomen pelastustoiminnan yhteistyöalueen toimintojen ja resurssien laaja hyödyntäminen ja yhteistyön syventäminen pelastustoimen palveluiden järjestämisessä, tuottamisessa ja hankinnoissa sekä pelastustoiminnan tilanne- ja johtokeskusten ja sote-valmiuskeskusten välisen yhteistyön kehittäminen vapauttaa resursseja alueen pelastustoimen palveluihin. Lisäksi pelastustoimen tehtävien kustannusvastaavuuteen tulee kiinnittää huomiota. Arviointiryhmä panee myös merkille Itä-Uudenmaan myönteisen kehityksen kotona asumisen turvallisuuden edistämässä ja varautumistyössä."
- 23.1.2026: "Arviointiryhmä pitää tärkeänä, että tuottavuusohjelman toimenpiteet toimeenpannaan ripeästi, ja toimenpiteiden vaikutuksia seurataan jatkuvasti. Arviointiryhmä korostaa, että tuottavuusohjelman tavoitteiden täysimääräinen toteutuminen edellyttää sitoutumista merkittävään toimintakulujen laskuun vuodesta 2026 lähtien. Nyt päätetyt toimenpiteet muodostavat hyvinvointialueen talouden tasapainottamistavoitteen vähimmäistason. Mikäli hyvinvointialueen tilanteessa ja rahoituksessa tapahtuu merkittäviä muutoksia, hyvinvointialueella tulee olla hyvä valmius korvaavista toimenpiteistä ja lisätoimista päättämiseen ja niiden toteuttamiseen."

Arviointimenettelyssä laaditun *toimenpideohjelman* tärkeimmät asiakirjat ovat aluehallituksen 21.5.2026 (§ 137) hyväksymä *talousarvio 2027 ja taloussuunnitelmakehys 2027–2030* (liite 3) sekä aluevaltuuston 17.12.2025 (§ 93) hyväksymä *Tuottavuusohjelma 2026–2029* (liite 4). Toimenpideohjelma sisältää alueen jo päätettyjä toimenpiteitä ja sitovia linjauksia sekä vielä valmistelussa olevia toimia toimintojen kehittämiseksi ja tehostamiseksi, jotka tarkentuvat vuoden 2027 talousarvion ja taloussuunnitelman 2027–2030 valmistelun yhteydessä. Toimenpideohjelma osoittaa, miten hyvinvointialueen taseeseen kertyneen alijäämän kattaminen etenee lähivuosina sekä millaista *nettokäyttökustannusten kehitystä* ohjelman mukainen talouden sopeuttaminen edellyttää, joihin hyvinvointialue sitoutuu toimenpideohjelman voimassa olon ajaksi.

Arviointiryhmä totesi 22.5.2026 pidetyn kokouksen johtopäätöksenä, että hyvinvointialueen valmisteleva talousarvio- ja suunnitelmakehys vuosille 2027–2030, johon on sisällytetty aluevaltuuston 17.12.2025 hyväksymät tuottavuusohjelman mukaiset sopeutustoimet, on arviointiryhmän näkemyksen mukaan riittävä, jotta hyvinvointialue pystyy kattamaan vuosina 2023–2026 kertyneet alijäämät vuoden 2031 loppuun mennessä. Arviointiryhmä korostaa, että alijäämien kattamistavoite on erittäin haastava ja siinä onnistuminen edellyttää pitkäjänteistä ja täysimääräistä sopeutustoimien toteuttamista, jotta hyvinvointialueen nettokustannukset pysyvät suunnitelmakehityksen edellyttämässä rajoissa. Arviointiryhmä tunnistaa suuren haasteen hyvinvointialueen erikoissairaanhoidon kustannusten kasvun hillinnässä, johon alueella on rajalliset mahdollisuudet vaikuttaa pienen HUS-yhtymän jäsenosuutensa vuoksi. Samalla hyvinvointialueen tulee turvata peruspalvelut alueensa asukkaille tiukan taloussuunnitelmakehityksen kustannusuran sallimissa rajoissa. HUS-yhtymä on parantanut tuottavuuttaan ja saanut alijäämänsä katettua lain määräämässä ajassa. Uudenmaan hyvinvointialueilla, Helsingin kaupungilla ja HUS-yhtymällä on yhteinen tavoite pitää tulevien vuosien erikoissairaanhoidon kustannukset kohtuullisina huomioiden Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen haastava talouden tilanne ja aiemmin sovittu tavoite siirtää painopistettä erikoissairaanhoidosta perustasolle. Lisäksi hyvinvointialueen saamaan valtion rahoitukseen ja taloutensa sopeuttamismahdollisuuksiin liittyy riskejä ja tekijöitä, joihin alue ei voi vaikuttaa, kuten alueen väestörakenne ja valtion rahoitusmalliin tehtävät muutokset.

Hyvinvointialueen toimenpideohjelman seurannasta säädetään hyvinvointialuelain 122 §:ssä. Jos aluevaltuusto ei ole ennen arviointimenettelyn päättymistä käsitellyt kaikkia arviointiryhmän antamia, hyvinvointialuelain 122 §:ssä tarkoitettuja toimenpide-ehtotuksia, ne tulee käsitellä ja toimittaa niitä koskevat päätökset valtiovarainministeriölle. Alueen talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat aluevaltuuston päätöksiä toimenpiteistä eli noudattavat toimenpideohjelmaa. Toimenpideohjelman toteutumisesta raportoidaan neljännesvuosittain osavuositarkastusten ja tilinpäätöksen yhteydessä sekä hyvinvointialuelain 13 a §:ssä tarkoitetussa, hyvinvointialueen, valtiovarainministeriön, sosiaali- ja terveysministeriön ja sisäministeriön yhteisessä neuvottelussa. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys toimenpiteiden toteutumisesta ja riittävydestä tilikaudella ja se tulee toimittaa valtiovarainministeriölle tilikautta seuraavan vuoden kesäkuun loppuun mennessä.

Valtiovarainministeriö seuraa toimenpideohjelman voimassa olon ajan sen toteutumista erityisesti taseeseen kertyneen alijäämän ja nettokäyttökustannusten kehittymisen perusteella. Sosiaali- ja terveysministeriö ja sisäministeriö seuraavat omalla toimialallaan palvelujen järjestämiseen liittyvien toimenpiteiden ja suunnitelmien toteutumista.

Aluejakoselvitys

Hyvinvointialuelain 122 §:n 3 mom. mukaan arviointiryhmän on käsiteltävä hyvinvointialuejakolain 6 §:ssä tarkoitettu ehdotus hyvinvointialueen muuttamisen vireillepanosta. Säännöksen perustelujen mukaan arviointiryhmän kannanotossa tulee perustella mitä vaikutuksia arviointiryhmä hyvinvointialueen mahdollisessa yhdistämisessä näkisi. Arviointiryhmän kannanotto ja perustelut eivät kuitenkaan korvaa hyvinvointialuejakolain 8 §:ssä tarkoitettua aluejakoselvitystä. Hyvinvointialueen muuttamisen edellytyksistä säädetään hyvinvointialuejakolain 5 §:ssä.

Mikäli aluejakoselvitys käynnistettäisiin, arviointiryhmä tunnistaa Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen muuttamisen osalta kaksi päävaihtoehtoa: yhdistäminen Vantaan ja Keravan hyvinvointialueeseen tai yhdistäminen Kymenlaakson hyvinvointialueeseen. Lisäksi muuna vaihtoehtona on tunnistettu mahdollisuus Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen jakamiseen Vantaa-Keravan ja Kymenlaakson hyvinvointialueille. Edellä esitettyjen lisäksi arviointiryhmä on tunnistanut mahdollisuutena myös Itä-Uudenmaan liittämisen Keski-Uudenmaan tai Päijät-Hämeen hyvinvointialueeseen.

Mahdollisen aluejakoselvityksen toteutuessa hyvinvointialueen muuttamista koskevaa vaihtoehtojen arviointia on kuvattu loppuraportin luvussa 7.2.

Johtopäätökset

Arviointiryhmän käsityksen mukaan noudattamalla aluevaltuustossa hyväksyttyä taloussuunnitelmaa vuosille 2026–2028 ja sen toteuttamiseen liittyvää tuottavuusohjelmaa vuosille 2026–2029 sekä täydentämällä 2026 kesäkuun aluevaltuustossa niitä yt-neuvottelujen jälkeen suunnitellulla talousarvio- ja suunnitelmakehyksellä 2027–2030, hyvinvointialueella on taloudelliset ja toiminnalliset edellytykset selvitä tehtävistään sosiaali- ja terveyspalveluiden ja pelastustoimen palveluiden järjestäjänä.

Arviointiryhmä katsoo, että pitäytymällä taloussuunnitelmassa esitettyyn nettokäyttökustannusten kehitykseen koko taloussuunnitelmakauden ajan, alueella on edellytykset sekä järjestämisvastuulla olevien tehtävien hoitamiseen että taseeseen kertyneen alijäämän kattamiseen vuoden 2031 loppuun mennessä. Arviointiryhmä toteaa, että taloussuunnitelman lähtökohtana oleva nettokäyttökustannusten kehitysura on erittäin haastava ja vaatii alueelta vahvaa sitoutumista tuottavuusohjelmassa esitettyjen toimien päätöksentekoon, toimeenpanoon sekä toimeenpanon seurantaan. Lisäksi arviointiryhmä tunnistaa, että alueen mahdollisuudet vaikuttaa erikoissairaanhoidon kustannusten kehitykseen ovat lainsäädännöllisistä ja toiminnallisista syistä osittain rajalliset.

Arviointiryhmä toteaa, että alueiden rahoitusmallia kehitetään tulevien vuosien aikana ja että koko julkiseen talouteen kohdistuvat merkittävät tasapainotusvaateet vaikuttavat väistämättä myös hyvinvointialueiden rahoitukseen tulevina vuosina.

Hyvinvointialueen nettokustannustasoon ja taloussuunnitelman tasapainotustavoitteen onnistumiseen vaikuttavat selkeästi myös muut hyvinvointialueen ulkopuoliset tekijät. Alueiden rahoituksen tasoon vaikuttava hyvinvointialueindeksi huomioi osaltaan näitä tekijöitä, mutta se ei ota huomioon esimerkiksi hyvinvointialueiden yleisestä ansiotasosta poikkeavia palkkaratkaisuja tai juuri sote-toimialaan mahdollisesti pistemäisesti kohdistuvia kustannuspaineita. Hyvinvointialueindeksi koostuu kolmesta eri osatekijästä (yleinen ansiotasoindeksi 60 %, kuluttajahintaindeksi 30 %, työnantajien sotumaksut 10 %) eikä näin kuvaa täysimääräisesti hyvinvointialueiden todellista kustannuspainetta, koska indeksi on tehty ennen kaikkea rahoituksen tason määrittämiseen ja sisältää kustannusten hillintään kannustavia elementtejä (esim. yleinen ansiotasoindeksi voi poiketa hyvinvointialueiden ansiotasoindeksistä). Ennustetun ja toteutuneen indeksin välillä voi näin ollen olla eroja erityisesti tilanteissa, joissa yleiseen talouden tilanteeseen vaikuttaa odottamattomia ja merkittäviä shokkeja. Näistä tekijöistä sekä hyväksytyn taloussuunnitelman mukaisesta erittäin haastavasta nettokäyttökustannusten kehitysuran takia ei voida poissulkea mahdollisuutta, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen talouden tasapainotustavoitteita ja taseeseen kertyneen alijäämän kattamista ei voida täysimääräisesti saavuttaa nyt tavoitellussa ajassa.

Arviointiryhmä toteaa, että hyvinvointialueen aluevaltuusto on sitoutunut joulukuussa 2025 hyväksytyn taloussuunnitelman mukaiseen erittäin haasteelliseen tavoitteeseen ja on siten päätöksenteollaan ja toiminnallaan osoittanut halua ja kykyä vastata merkittäviin taloudellisiin ja palveluiden järjestämisen haasteisiin sekä luonut uskottavan polun vastuulleen kuuluvien tehtävien hoitamiseen eikä sen vuoksi esitä valtiovarainministeriölle aluejakoselvittäjän asettamista.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se

1. hyväksyy arviointiryhmän loppuraportin ja
2. sitoutuu arviointiryhmän loppuraportin liitteenä olevan talouden sopeuttamisen toimenpideohjelman toteuttamiseen arviointiryhmän edellyttämällä tavalla siten, että hyvinvointialueen taseeseen kertyneet alijäämät katetaan vuoteen 2031 mennessä.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että se

1. hyväksyy arviointiryhmän loppuraportin ja
2. sitoutuu arviointiryhmän loppuraportin liitteenä olevan talouden sopeuttamisen toimenpideohjelman toteuttamiseen arviointiryhmän edellyttämällä tavalla siten, että hyvinvointialueen taseeseen kertyneet alijäämät katetaan vuoteen 2031 mennessä.

-
- 1 Liite: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointiryhmän allekirjoittama loppuraportti_11.6.2026
 - 2 Raportin liite nro 1: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointiryhmän asettamispäätös_21.8.2025
 - 3 Raportin liite nro 2: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointiryhmän kokouksiin osallistuneet asiantuntijat
 - 4 Raportin liite nro 3: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen taloussuunnitelmakehys 2027-2030
 - 5 Raportin liite nro 4: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen tuottavuusohjelma 2026-2029
 - 6 Raportin liite nro 5: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelma
 - 7 Raportin liite nro 6: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen investointisuunnitelma 2027-2030
 - 8 Raportin liite nro 7: Itä-Uudenmaan hyvinvointialuestrategia 2026-2029
 - 9 Raportin liite nro 8: Toimenpideohjelman päivittyvä seurantadokumentti (ei julkaistava asiakirja)
 - Verkkajulkisuus rajoitettu, JulkL 6 §
 - 10 Bilaga: Slutrapport från utvärderingsgruppen för Östra Nylands välfärdsområde_11.6.2026
 - 11 Bilaga 1 till rapporten: Beslut om tillsättande av en utvärderingsgrupp för Östra Nylands välfärdsområde_21.8.2025
 - 12 Bilaga 2 till rapporten: Sakkunniga som deltagit i utvärderingsgruppens möten i Östra Nylands välfärdsområde
 - 13 Bilaga 3 till rapporten: Ekonomiplanramen för Östra Nylands välfärdsområde 2027-2030
 - 14 Bilaga 4 till rapporten: Östra Nylands välfärdsområdes produktivetsprogram 2026-2029
 - 15 Bilaga 5 till rapporten: Östra Nylands välfärdsområdes servicenätplan 2026
 - 16 Bilaga 6 till rapporten: Östra Nylands välfärdsområdes Investeringsplan för 2027-2030
 - 17 Bilaga 7 till rapporten: Östra Nylands välfärdsområdes strategi 2026-2029

Valmistelu ja lisätiedot:
hyvinvointialuejohtaja Max Lönnqvist
talousjohtaja Minna Sevón
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto päättää

1. hyväksyä arviointiryhmän loppuraportin ja
2. sitoutua arviointiryhmän loppuraportin liitteenä olevan talouden sopeuttamisen toimenpideohjelman toteuttamiseen arviointiryhmän edellyttämällä tavalla siten, että hyvinvointialueen taseeseen kertyneet alijäämät katetaan vuoteen 2031 mennessä.

Kokouskäsittely

Keskustelu alkoi aluehallituksen puheenjohtaja Kaj Lindqvistin ja valtuustoryhmien puheenvuoroilla.

Päätös

Aluevaltuusto päätti

1. hyväksyä arviointiryhmän loppuraportin ja
2. sitoutua arviointiryhmän loppuraportin liitteenä olevan talouden sopeuttamisen toimenpideohjelman toteuttamiseen arviointiryhmän edellyttämällä tavalla siten, että hyvinvointialueen taseeseen kertyneet alijäämät katetaan vuoden 2031 loppuun mennessä.

Aluehallitus, § 70, 12.03.2026

Aluevaltuusto, § 22, 25.03.2026

Aluehallitus, § 162, 17.06.2026

Aluevaltuusto, § 58, 02.09.2026

§ 58

Tuottavuusohjelman tilannekatsaus

IUHVA Dno-2026-851

Aluehallitus, 12.03.2026, § 70

Liitteet

1 Liite: Tuottavuusohjelman tilanneraportti ja riskiarviointi_12_3_2026_2

Valmistelu ja lisätiedot:

konsernipalvelujohtaja Anneli Lehtimäki

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen alijäämä vuonna 2023 oli 34,6 miljoonaa euroa ja vuonna 2024 alijäämä asettui 48,5 miljoonaan euroon. Kumulatiivinen alijäämä vuosilta 2023–2024 on 85,0 miljoonaa euroa. Vuoden 2025 tilikauden alijäämän ennustetaan olevan noin 12,8 miljoonaa euroa. Vuoden 2025 alijäämäennuste huomioiden kumulatiivinen alijäämä vuoden 2025 lopussa on noin 97,8 miljoonaa euroa.

Valtiovarainministeriö käynnisti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointimenettelyn 17.6.2025 (VN/19140/2025). Arviointiryhmän tehtävänä on ollut laatia yhdessä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa toimenpide-ehdotukset alueen talouden tervehdyttämiseksi ja palvelujen turvaamiseksi aluevaltuuston käsittelyä varten. Oleellista on ollut saada aikaiseksi uskottavat, palvelut turvaavat ja talouden tasapainoon tähtäävät toimenpide-ehdotukset, joiden toteuttamiseen alue sitoutuu. Arviointiryhmä ei käytä päätösvaltaa, mutta hyvinvointialueen on käsiteltävä arviointiryhmän tekemät toimenpide-ehdotukset ja saatettava niitä koskevat päätökset valtiovarainministeriön tietoon mahdollisia jatkotoimenpiteitä varten. Arviointimenettelyn aikana hyvinvointialueen päätöksentekoa on rajoitettu siten, että merkittäviä tai pitkäaikaisia talouteen negatiivisesti vaikuttavia päätöksiä ei saa tehdä. Tavoitteena on, että arviointiryhmän työ saadaan päätökseen kesän 2026 alussa. Arviointiryhmän tulee ottaa kantaa aluejakoselvityksen tarpeellisuuteen toimenpide-ehdotustensa yhteydessä.

Arviointiryhmän edellyttämistä toimenpide-ehdotuksista on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle valmisteltu syksyn 2025 aikana noin 41,9 miljoonan euron tuottavuusohjelma vuosille 2026–2029. Lisäksi aluehallitus päätti 9.10.2025 § 226 käynnistää hyvinvointialueella konserni- ja strategiapalveluiden sekä sosiaali- ja terveystalouden henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut sellaisista mahdollisista talouden tasapainottamisohjelman toimenpiteistä, joilla voi olla henkilöstövaikutuksia. Yhteistoimintaneuvottelut päättyivät aluehallituksen päätöksellä 27.11.2025.

Aluevaltuusto päätti kokouksessaan 17.12.2025 (§93) hyväksyä esitetyn tuottavuusohjelman 2026–2029 ohjeellisena jatkovalmistelua varten tehtyine muutoksineen.

Hyvinvointialueen johtoryhmä on vuoden 2025 viimeisessä kokouksessaan linjannut tuottavuusohjelman johtamis- ja seurantamallin sekä tuottavuusohjelman ohjausryhmän jäsenet. Lisäksi ensimmäinen ohjausryhmän kokous linjattiin pidettäväksi 13.1.2026. Tuottavuusohjelman johtamis- ja seurantamallin mukaisesti tuottavuusohjelman tilanneraportti raportoidaan aluehallitukselle kvartaaleittain ja ensimmäinen tilanneraportti on sovittu annettavan aluehallitukselle 12.3.2026 (liite).

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi liitteenä olevan tuottavuusohjelman ensimmäisen tilanneraportin ja lähettää sen edelleen aluevaltuustolle.

Kokouskäsittely

Pöytäkirjaan merkittiin, että aluehallituksen jäsen Ari Oksanen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana, klo 19.05.

Päätös

Aluehallitus päätti merkitä tiedoksi liitteenä olevan tuottavuusohjelman ensimmäisen tilanneraportin ja lähettää sen edelleen aluevaltuustolle.

Aluevaltuusto, 25.03.2026, § 22

Liitteet

1 Liite: Tuottavuusohjelman tilanneraportti ja riskiarviointi_12_3_2026_2

Valmistelu ja lisätiedot:
konsernipalvelujohtaja Anneli Lehtimäki
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto päättää merkitä tiedoksi liitteenä olevan tuottavuusohjelman ensimmäisen tilanneraportin.

Päätös

Aluevaltuusto päätti merkitä tiedoksi liitteenä olevan tuottavuusohjelman ensimmäisen tilanneraportin.

Aluehallitus, 17.06.2026, § 162

Liitteet

1 Tuottavuusohjelman tilanneraportti 6_26

Valmistelu ja lisätiedot:
konsernipalvelujohtaja Anneli Lehtimäki
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueen johtoryhmä on vuoden 2025 viimeisessä kokouksessaan linjannut tuottavuusohjelman johtamis- ja seurantamallin sekä tuottavuusohjelman ohjausryhmän jäsenet. Lisäksi ensimmäinen ohjausryhmän kokous linjattiin pidettäväksi 13.1.2026. Tuottavuusohjelman johtamis- ja seurantamallin mukaisesti tuottavuusohjelman tilanneraportti raportoidaan aluehallitukselle kvartaaleittain ja toinen tilanneraportti on sovittu annettavan aluehallitukselle 17.6.2026 (liite).

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi liitteenä olevan tuottavuusohjelman toisen tilanneraportin ja lähettää sen edelleen aluevaltuustolle.

Päätös

Aluehallitus päätti merkitä tiedoksi liitteenä olevan tuottavuusohjelman toisen tilanneraportin ja lähettää sen edelleen aluevaltuustolle.

Aluevaltuusto, 02.09.2026, § 58

Liitteet

1 Tuottavuusohjelman tilanneraportti 6_26

Valmistelu ja lisätiedot:
konsernipalvelujohtaja Anneli Lehtimäki
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto päättää merkitä tiedoksi liitteenä olevan tuottavuusohjelman toisen tilanneraportin.

Kokouskäsittely

Keskustelu alkoi valtuustoryhmien puheenvuoroilla.

Päätös

Aluevaltuusto päätti merkitä tiedoksi liitteenä olevan tuottavuusohjelman toisen tilanneraportin.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 97,30.09.2025

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 59,12.05.2026

Aluehallitus, § 154,04.06.2026

Aluevaltuusto, § 59, 02.09.2026

§ 59

Vastaus valtuustoaloitteeseen: Palveluverkkoa tukevan asiointiliikenteen kehittäminen yhteistyössä hyvinvointialueen ja alueen kuntien kanssa

IUHVAADno-2024-506

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 30.09.2025, § 97

Liitteet

1 Aloite_Palveluverkkoa tukevan asiointiliikenteen kehittäminen yhteistyössä hyvinvointialueen ja alueen kuntien kanssa

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimen hallintopäällikkö Heli Sjöblom
etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi

Aloitteen sisältö

Aluevaltuutettu Anna-Mari Eloranta on tehnyt 6.2.2024 aloitteen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluverkkoa tukevan asiointiliikenteen kehittämisestä yhteistyössä hyvinvointialueen ja alueen kuntien kanssa. Aloitteen on allekirjoittanut yhdeksän aluevaltuutettua. Aloitteessa todetaan, että sosiaali- ja terveyspalvelut ovat hyvinvointialueen järjestämisvastuulla, mutta palvelujen liikenteellinen saavutettavuus vaatii yhteistyötä kuntien kanssa.

Aloitteen mukaan toimivan ja kattavan asiointiliikenteen puute hyvinvointialueella aiheuttaa sen, että etäällä palvelupisteistä asuvat joutuvat kattamaan matkustamisesta aiheutuvat kustannuksensa itse. Pahimmillaan tämä voi johtaa siihen, että palveluiden piiriin ei hakeuduta ajoissa ja ongelmat vaikeutuvat.

Aloitteessa todetaan, että kokonaisuuden koordinointia ja kuntarajat ylittävän asiointiliikenteen mahdollistamiseksi, olisi tarpeen tehdä yhteistyötä hyvinvointialueen ja kuntien välillä.

Asiointiliikenteen kehittäminen yhteistyössä kuntien kanssa.

Kuntien osuus asiointiliikenteen kehittämisessä on merkittävä, koska kunnat vastaavat liikennöinnin rahoittamisesta. Hyvinvointialueen asukkaiden tarpeet asiointiliikenteen kehittämiseksi ovat sekä kunnan sisäisiä että kuntien välisiä. Jotta aloitteen mukaista asiointiliikenteen kehittämistä olisi mahdollista käynnistää, on hyvinvointialueen kunnista pyydettävä lausuntoa asiointiliikenteen nykytilasta.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää pyytää lausuntoa asiointiliikenteen nykytilasta Askolan, Lapinjärven, Loviisan, Myrskylän, Porvoon, Pukkilan ja Sipoon kunnista 28.10.2025 klo16 mennessä. Lausunnot pyydetään toimittamaan Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon sähköpostitse, kirjaamo(at)itauusimaa.fi.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää päätti yksimielisesti pyytää lausuntoa asiointiliikenteen nykytilasta Askolan, Lapinjärven, Loviisan, Myrskylän, Porvoon, Pukkilan ja Sipoon kunnista 28.10.2025 klo16 mennessä. Lausunnot pyydetään toimittamaan Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon sähköpostitse, kirjaamo(at)itauusimaa.fi.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 12.05.2026, § 59

Liitteet

- 1 Liite: Valtuustoaloite Palveluverkkoa tukevan asiointiliikenteen kehittäminen yhteistyössä hyvinvointialueen ja alueen kuntien kanssa
- 2 Loviisan kunnan lausunto asiointiliikenteen nykytilasta 6.11.2025
- 3 Loviisan kunnan lausunto asiointiliikenteen nykytilasta 6.11.2025 SV
- 4 Lausunto Myrskylän asiointiliikenteen nykytilasta 24.10
- 5 Sipoon kunnan lausunto asiointiliikenteen nykytilasta 28.10.2025
- 6 Lausunto Askolan asiointiliikenteen nykytilasta 28.10.2025
- 7 Lausunto Lapinjärven kunnan asiointiliikenteestä
- 8 Liite. Lapinjärvi, Lausunto asiointiliikenteen nykytilasta
- 9 Liite. Porvoo, lausunto asiointiliikenteen nykytilasta

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimen hallintopäällikkö Heli Sjöblom
etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi

Palveluiden järjestäminen -lautakunta käsitteli aluevaltuutettu Anna-Mari Elorannan 6.2.2024 tekemää aloitetta kokouksessaan 30.9.2025 (§ 97). Aloitteen mukaisen kehittämistyön käynnistämisen edellytyksenä pidettiin ajantasaisen tiedon kokoamista kuntien järjestämän asiointiliikenteen nykytilasta.

Lautakunta päätti pyytää lausuntoa asiointiliikenteen nykytilasta alueen kunnilta. Lausuntopyyntö lähetettiin kuntien kirjaamoihin 6.10.2025 ja määräaikaan (28.10.2025) mennessä lausunnot asiointiliikenteestä saatiin Askolasta, Lapinjärveltä, Myrskylästä, Porvoosta ja Sipoosta. Loviisan kaupunki pyysi lisäaikaa lausunnon antamiselle ja toimitti lausunnon 6.11.2025. Pukkilan kunta ei toimittanut lausuntoa.

Asiointiliikenteen nykytila kunnissa

Askola järjestää kunnan sisäistä asiointiliikennettä keskiviikkoisin ja perjantaisin klo 9–14. Kuljetukset tilataan palveluntuottajalta ja ne toteutetaan yhteiskuljetuksina. Lisäksi ikäihmisille on erikseen järjestetty kuljetus Palvelukeskus Mäntyrinteen kuntosalille maanantaisin ja torstaisin. Käytössä on myös ennakoon tilattava asiointikytti Porvooseen perjantai-iltaisin ja lauantaisin.

Lapinjärvi järjestää kunnan sisäistä asiointiliikennettä maanantaisin ja perjantaisin. Kuljetukset tilataan palveluntuottajalta ja ne toteutetaan yhteiskuljetuksina. Lisäksi keskiviikkoisin on aikataulutettu yhteys kirkonkylään ja torstaisin Loviisan keskustaan. Käyttöaste aikataulutetuille yhteyksille on kokemusten perusteella ollut melko matala.

Loviisassa on paikallisliikenteen lisäksi ikäihmisille suunnattu kunnan sisäinen palvelulinja. Palvelu on kutsupohjainen ja edellyttää ennakoon tehtävää tilausta. Reitit ja aikataulut määräytyvät tilausten perusteella, ja ajantasaiset tiedot ovat saatavilla kaupungin verkkosivuilla.

Myrskylä järjestää kunnan sisäistä asiointiliikennettä kerran viikossa. Asiointiliikenteen tarkoituksena on mahdollistaa asioiden hoitaminen kunnan keskustassa.

Porvoossa on vuosina 2014–2024 toiminut Uudenmaan ELY-keskuksen kilpailuttama kutsupohjainen palvelulinja Passeli. Lokakuussa 2024 Passeli yhdistettiin Porvoon kaupungin kilpailuttamaan kutsuliikennepalveluun Kyläkyty. Kyydit tilataan tilauskeskuksen tai Reitit & Liput -sovelluksen kautta. Ajoneuvot liikennöivät arkipäivisin klo 8–16 kutsutilausten mukaisesti, minkä jälkeen palvelu laajenee noin 20 minuutin ajoetäisyydelle Porvoon torilta klo 21.45 saakka.

Sipoossa ei ole kunnan erikseen järjestämää asiointiliikennettä. Sipoo kuuluu Helsingin seudun liikenteen (HSL) toimialueeseen, ja joukkoliikenne on järjestetty HSL:n linjaliikenteenä.

Johtopäätökset

Lausuntojen perusteella asiointiliikenne on kunnissa järjestetty toisistaan poikkeavilla tavoilla, ja palvelun kattavuudessa, kohderyhmissä sekä käyttöasteessa on merkittäviä eroja. Osassa kunnista asiointiliikenne on säännöllistä ja kutsupohjaista, kun taas joissakin kunnissa palvelu on rajallista tai sitä ei ole lainkaan. Nykyisissä järjestelyissä on jo esimerkkejä kuntarajat ylittävästä asiointiliikenteestä erityisesti Lapinjärven ja Loviisan sekä Askolan ja Porvoon välillä.

Nykytilan kartoituksen perusteella voidaan todeta, että yhteistyön vahvistaminen asiointiliikenteen kehittämiseksi kuntien ja hyvinvointialueen välillä on perusteltua. Kuntien rooli asiointiliikenteen järjestämisessä on kuitenkin hyvinvointialuetta keskeisempi, sillä kunnat vastaavat palvelun rahoituksesta. Hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvat asiakaskuljetukset rajoittuvat tilanteisiin, joissa kuljetus on välttämätön osa palvelun toteuttamista asiakkaan terveydentilan, toimintakyvyn tai muun palvelutarpeen perusteella. Näissä tilanteissa vastuu perustuu ensisijaisesti terveydenhuoltolakiin, sosiaalihuoltolakiin tai vammaispalvelulainsäädäntöön.

Kuntarajat ylittävien asiointiliikenneratkaisujen kehittäminen edellyttää kuntien välisiä neuvotteluja sekä arviointia palvelutarpeista, käyttömääristä ja kustannusvaikutuksista. Aloitteessa esiin nostettu tarve asiointiliikenteen kokonaisuuden koordinointiin korostaa tiiviin yhteistyön merkitystä kuntien ja hyvinvointialueen välillä. Yhteistyötä tarvitaan myös muiden toimijoiden kanssa, sillä kunnat tekevät jo nykyisellään kuntarajat ylittävää liikenneyhteistyötä Uudenmaan liiton ja Elinvoimakeskuksen kanssa.

Uudenmaan liitto vastaa joukkoliikennettä koskevasta maakunnallisesta ja seudullisesta strategisesta suunnittelusta osana liikennejärjestelmätyötä ja edistää kuntien, Elinvoimakeskusten ja muiden toimijoiden välistä yhteistyötä

joukkoliikenteen kehittämiseksi yli kuntarajojen. Elinvoimakeskusten tehtävänä on puolestaan määritellä seudullisen joukkoliikenteen palvelutaso, yhteensovittaa kuntien tarpeita ja toimia keskeisenä koordinoijana kuntien välisessä joukkoliikennejärjestelmässä. Hyvinvointialueen näkökulmasta on tarkoituksenmukaista, että asiointiliikenteeseen liittyvät palvelutarpeet tulevat huomioiduiksi joukkoliikennetyöryhmissä tai vastaavissa yhteistyöfoorumeissa.

Hyvinvointialue on kiinnostunut osallistumaan asiointiliikenteen kehittämiseen yhdessä kuntien kanssa erityisesti sellaisten ratkaisujen edistämiseksi, jotka tukevat hyvinvointialueen palveluverkkoa ja asiakkaiden tosiasiallisia asiointisuuntia.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoimen johtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti esittää aluehallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Aluehallitus, 04.06.2026, § 154

Liitteet

- 1 Liite: Valtuustoaloite Palveluverkkoa tukevan asiointiliikenteen kehittäminen yhteistyössä hyvinvointialueen ja alueen kuntien kanssa
- 2 Loviisan kunnan lausunto asiointiliikenteen nykytilasta 6.11.2025 SV
- 3 Loviisan kunnan lausunto asiointiliikenteen nykytilasta 6.11.2025
- 4 Lausunto Myrskylän asiointiliikenteen nykytilasta 24.10
- 5 Sipoon kunnan lausunto asiointiliikenteen nykytilasta 28.10.2025
- 6 Lausunto Askolan asiointiliikenteen nykytilasta 28.10.2025
- 7 Lausunto Lapinjärven kunnan asiointiliikenteestä
- 8 Liite. Lapinjärvi, Lausunto asiointiliikenteen nykytilasta
- 9 Liite. Porvoo, lausunto asiointiliikenteen nykytilasta

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimen hallintopäällikkö Heli Sjöblom
etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee tiedokseen edellä olevan vastauksena tehtyyn valtuustoaloitteeseen, ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee tiedokseen edellä olevan vastauksena tehtyyn valtuustoaloitteeseen, ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Aluevaltuusto, 02.09.2026, § 59

Liitteet

- 1 Liite: Valtuustoaloite Palveluverkkoa tukevan asiointiliikenteen kehittäminen yhteistyössä hyvinvointialueen ja alueen kuntien kanssa
- 2 Loviisan kunnan lausunto asiointiliikenteen nykytilasta 6.11.2025 SV
- 3 Loviisan kunnan lausunto asiointiliikenteen nykytilasta 6.11.2025
- 4 Lausunto Myrskylän asiointiliikenteen nykytilasta 24.10
- 5 Sipoon kunnan lausunto asiointiliikenteen nykytilasta 28.10.2025
- 6 Lausunto Askolan asiointiliikenteen nykytilasta 28.10.2025
- 7 Lausunto Lapinjärven kunnan asiointiliikenteestä
- 8 Liite. Lapinjärvi, Lausunto asiointiliikenteen nykytilasta
- 9 Liite. Porvoo, lausunto asiointiliikenteen nykytilasta

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveystoimen hallintopäällikkö Heli Sjöblom
etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto merkitsee tiedokseen edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen, ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Aluevaltuusto merkitsi tiedokseen edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen, ja totesi aloitteen loppuun käsitellyksi.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 74, 09.06.2026
Aluehallitus, § 177, 13.08.2026
Aluevaltuusto, § 60, 02.09.2026

§ 60

Vastaus valtuustoaloitteeseen: Palvelulupauksen tekeminen kunnille, joilla ei ole terveysasemaa

IUHVADno-2026-587

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 09.06.2026, § 74

Liitteet

1 Liite: Aloite palvelulupauksen tekemisestä kunnille, joille ei ole terveysasemaa - yksi allekirjoittaja

Valmistelu ja lisätiedot:

konsernipalvelujohtaja Anneli Lehtimäki

vastuualuejohtaja (terveyspalvelut) Carita Schröder

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

sosiaali- ja terveydenhuollon hallintopäällikkö Heli Sjöblom

etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi

Aloitteen sisältö

Aluevaltuutettu Terhi Tikkala (KESK) on tehnyt 11.2.2026 aloitteen palvelulupauksen tekemisestä kunnille, joilla ei ole terveysasemaa. Aloitteen on allekirjoittanut hänen lisäksään kuusi valtuutettua.

Aloitteessa ehdotetaan, että hyvinvointialue laatii palvelulupauksen niille alueen kunnille, jotka ovat menettäneet tai menettämässä oman terveysasemansa. Palvelulupauksessa määriteltäisiin kunnan sosiaali- ja terveyspalvelujen kokonaisuus yhteistyössä vastaanottavan kunnan kanssa. Aloitteessa esitetään myös esimerkkejä palvelulupauksen sisällöistä eri palveluiden osalta.

Hyvinvointialueen strategiset linjaukset yhdenvertaisten palveluiden turvaamiseksi

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuu siirtyi kunnilta hyvinvointialueille 1.1.2023 voimaan tulleen sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021) mukaisesti. Itä-Uudenmaan hyvinvointialue vastaa sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisestä lain mukaisesti. Lainsäädäntö velvoittaa hyvinvointialuetta huolehtimaan palveluiden yhdenvertaisesta saatavuudesta, saavutettavuudesta ja laadusta koko alueella väestön tarpeet huomioon ottaen.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen strategiassa keskeisenä tavoitteena on turvata asukkailla yhdenvertaiset ja oikea-aikaiset palvelut asuinpaikasta riippumatta. Strategiassa painotetaan palvelujen monimuotoista toteuttamista, jossa yhdistyvät lähipalvelut, digitaaliset ratkaisut, liikkuvat palvelut sekä kotiin vietävät palvelut.

Palvelustrategia ohjaa palveluverkon kehittämistä siten, että peruspalveluiden saatavuus varmistetaan. Palveluverkon muutostilanteissa – kuten yksittäisten

toimipisteiden lakkauttamisen yhteydessä – palvelut järjestetään kokonaisuutena siten, että asukkaiden tosiasiallinen pääsy palveluihin säilyy. Tätä tuetaan muun muassa liikkuvilla palveluilla, kotiin vietävillä palveluilla sekä digitaalisilla ratkaisuilla. Liikkuvien palveluiden osalta kokeillaan muun muassa sote-auton käyttöönottoa Myrskylän, Pukkilan ja Lapinjärven alueilla syksystä 2026 lähtien.

Kuntien ja hyvinvointialueiden yhteistyö perustuu hyvinvointialuelakiin (611/2021) ja sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislakiin (612/2021). Strateginen yhteistyösopimus on hyväksytty aluevaltuustossa 14.11.2023. Yhteistyötä kuntien kanssa toteutetaan Itä-Uudenmaan alueella strategisella tasolla, operatiivisella tasolla ja verkostotasolla. Yhteistyö kuntien kanssa on osa palveluiden järjestämistä.

Arviointimenettely ja tuottavuusohjelma

Valtiovarainministeriö (VM) käynnisti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen arviointimenettelyn 17.6.2025 (VN/19140/2025), mikä on edellyttänyt uskottavan tuottavuusohjelman laatimista.

Hyvinvointialueen tilikausien 2023–2024 alijäämä oli noin 85 miljoonaa euroa ja vuoden 2025 lopussa kertynyt alijäämä noin 12,8 miljoonaa euroa. Hyvinvointialueen kumulatiivinen alijäämä oli vuoden 2025 lopussa 97,8 miljoonaa euroa.

Talouden tasapainottamiseksi aluevaltuusto on hyväksynyt tuottavuusohjelman (12.12.2023 §135) sekä palveluverkkosuunnitelman (10.12.2024 §100). Palveluverkko täydentyi vuonna 2025, kun kotisairaala ja Porvoon sairaalan palliatiivinen keskus siirtyivät HUS-yhtymältä hyvinvointialueelle. Lisäksi aluevaltuusto on päättänyt (17.12.2025 § 93) 41,9 miljoonan euron tuottavuusohjelmasta vuosille 2026–2029, jonka tavoitteena on talouden tasapainottaminen vuoden 2030 loppuun mennessä.

Hyvinvointialueen toimintaa ohjaavat vahvasti arviointimenettelyssä edellytetyt toimenpiteet sekä hyväksytyt tuottavuusohjelmat. Näiden keskeisenä tavoitteena on varmistaa palveluiden järjestäminen taloudellisesti kestäväällä tavalla. Arviointimenettelyssä tarkastellaan erityisesti hyvinvointialueen kykyä järjestää lakisääteiset palvelut sekä alueen talouden tasapainoa. Tämä edellyttää alueelta palvelurakenteen ja toimintatapojen jatkuvaa arviointia, uudistamista sekä tuotantotapojen tehostamista.

Tuottavuusohjelmassa painottuvat lakisääteisten palveluiden kustannustehokas ja vaikuttava tuottaminen sekä resurssien tarkoituksenmukainen kohdentaminen. Käytännössä tämä tarkoittaa palveluiden painopisteen siirtämistä raskaammista palveluista kevyempiin, prosessien sujuvoittamista sekä uusien toimintamallien käyttöönottoa, kuten digitaalisten palveluiden vahvistamista. Palveluverkkoa koskevat ratkaisut ovat osa tätä kokonaisuutta, eikä yksittäisiä muutoksia voida tarkastella irrallaan laajemmasta palvelurakenteen kehittämisestä.

Johtopäätökset

Lakisääteisten palveluiden tuottamisen ja käynnissä olevan tuottavuusohjelman näkökulmasta palveluiden kehittämisen tulee perustua koko hyvinvointialueen tasoiseen tarkasteluun, jossa huomioidaan alueen väestön palvelutarpeet, taloudelliset reunaehdot sekä palveluiden vaikuttavuus. Näin pyritään varmistamaan, että ratkaisut tukevat sekä palveluiden yhdenvertaista saatavuutta että hyvinvointialueen talouden kestävyyttä pitkällä aikavälillä.

Palveluiden järjestäminen perustuu lainsäädäntöön sekä hyvinvointialueen strategiaan ja palvelustrategiaan. Palveluja koskevat ratkaisut ja linjaukset tehdään kokonaisarviointin pohjalta koko hyvinvointialueen tasolla, eikä palveluiden järjestämistä ohjata erillisillä palvelulupauksilla.

Hyvinvointialue tekee yhteistyötä alueen kuntien kanssa hyväksytyn yhteistyösopimuksen mukaisesti. Yhteistyörakenteet mahdollistavat kuntien ja hyvinvointialueen näkökulmien yhteensovittamisen. Yhteistyösopimusta päivitetään vuoden 2026 aikana.

Valtuustoaloitteessa esitetty tavoite palveluiden näkyvyyden vahvistamisesta ja asukkaiden luottamuksen lisäämisestä on sinänsä kannatettava ja linjassa hyvinvointialueen strategisten tavoitteiden kanssa. Näitä tavoitteita edistetään osana palveluiden järjestämistä, palvelukokonaisuuksien suunnittelua sekä kuntien kanssa tehtävää yhteistyötä.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti esittää aluehallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Aluehallitus, 13.08.2026, § 177

Liitteet

1 Liite: Aloite palvelulupauksen tekemisestä kunnille, joille ei ole terveysasemaa - yksi allekirjoittaja

Valmistelu ja lisätiedot:

konsernipalvelujohtaja Anneli Lehtimäki

vastuualuejohtaja (terveyspalvelut) Carita Schröder

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

sosiaali- ja terveydenhuollon hallintopäällikkö Heli Sjöblom

etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee tiedokseen edellä olevan vastauksena tehtyyn valtuustoaloitteeseen, ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee tiedokseen edellä olevan vastauksena tehtyyn valtuustoaloitteeseen, ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Aluevaltuusto, 02.09.2026, § 60

Liitteet

1 Liite: Aloite palvelulupauksen tekemisestä kunnille, joille ei ole terveysasemaa - yksi allekirjoittaja

Valmistelu ja lisätiedot:

konsernipalvelujohtaja Anneli Lehtimäki

vastuualuejohtaja (terveyspalvelut) Carita Schröder

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

sosiaali- ja terveydenhuollon hallintopäällikkö Heli Sjöblom

etunimi.sukunimi2(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto merkitsee tiedokseen edellä olevan vastauksena tehtyyn valtuustoaloitteeseen, ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi

Päätös

Aluevaltuusto merkitsi tiedokseen edellä olevan vastauksena tehtyyn valtuustoaloitteeseen, ja totesi aloitteen loppuun käsitellyksi.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 60, 12.05.2026
Aluehallitus, § 155, 04.06.2026
Aluevaltuusto, § 61, 02.09.2026

§ 61

Vastaus valtuustoaloitteeseen: Vuokratyövoiman käytön vähentäminen ja rekrytoinnin tehostaminen

IUHVADno-2025-4575

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 12.05.2026, § 60

Liitteet

1 Valtuustoaloite vuokratyövoiman käytön vähentäminen

Valmistelu ja lisätiedot:
sosiaali- ja terveystoimen johtaja Annika Immonen
henkilöstöjohtaja Tuuli Lindström
konsernipalvelujohtaja Anneli Lehtimäki
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aloitteen sisältö

Aluevaltuutettu Tapani Eskola on tehnyt aloitteen vuokratyövoiman käytön vähentämisestä ja rekrytoinnin tehostamisesta 17.12.2025. Aloitteen on allekirjoittanut yhteensä 18 valtuutettua.

Aloitteessa todetaan, että vuokratyövoiman käyttö aiheuttaa hyvinvointialueella merkittäviä kustannuksia ja heikentää henkilöstön pysyvyyttä. Aloitteessa on esitetty, että hyvinvointialue

- laatii vuoden 2026 aikana suunnitelman vuokratyövoiman hallitusta vähentämisestä,
- tehostaa rekrytointia nopeuttamalla prosesseja, vahvistamalla työnantajamielikuvaa ja tarjoamalla kilpailukykyisiä etuja,
- panostaa henkilöstön pysyvyyteen perehdytyksen, urapolkujen ja koulutusmahdollisuuksien avulla,
- raportoi vuokratyövoiman käytön kehityksestä säännöllisesti valtuustolle.

Vastaus aloitteeseen

Sosiaali- ja terveystoimen vuokratyövoiman kustannukset ovat olleet vuonna 2024 yhteensä 23,5 miljoonaa euroa ja vuonna 2025 yhteensä 9,4 miljoonaa euroa. Vuokratyövoiman käyttöä on saatu merkittävästi vähennettyä ja toimenpiteet ovat olleet oikeansuuntaisia. Vuoden 2026 talousarvioon on varattu vuokratyövoiman käyttöön 2,0 miljoonaa euroa, josta ensimmäisen vuosineljänneksen aikana on käytetty 49 prosenttia.

Vuokratyövoiman käytön vähentäminen on yksi tuottavuusohjelman keskeisistä toimenpiteistä koko sosiaali- ja terveystoimessa. Kustannuskehitystä seurataan Power BI-raportoinnin kautta sekä yksikkö- että palveluntuottajatasolla. Seurannassa

huomioidaan kokonaisuus, joka muodostuu vuokratyövoiman, oman henkilöstön, sijaispoolin sekä sijaisten käyttöön varatuista määrärahoista.

Vuokratyövoiman käytön hallittu vähentäminen on osa laajempaa henkilöstöresursoinnin ja henkilöstön käytön kehittämistä. Toimenpiteiden toteutuksessa on varmistettava, että lakisääteisten palveluiden saatavuus säilyy ja lakisääteiset määrääjat, kuten hoitotakuu, toteutuvat. Vuokratyövoiman käyttöön liittyvät ratkaisut edellyttävät huolellista riskienhallintaa ja ennakkoarviointia vaikutuksista lakisääteisten palveluiden saatavuuteen, potilas- ja asiakasturvallisuuteen sekä lakisääteisten velvoitteiden täyttämiseen.

Toimenpiteillä tavoitellaan lakisääteisten palveluiden jatkuvuuden turvaamista, toiminnallisten ja taloudellisten riskien hallintaa sekä omaan henkilöstöön perustuvaa palvelutuotantoa.

Suunnitelman laadinta vuokratyövoimankäytön hallitusta vähentämisestä

Osana tuottavuusohjelmaa on tunnistettu useita kokonaisuuksia (kuvattu alla), joilla on merkittävä vaikutus vuokratyövoiman käytön hallintaan. Näihin liittyviä toimenpiteitä on käynnistetty vuoden 2025 aikana, ja osa toimenpiteistä on suunnittelussa. Vuokratyövoiman käytön vähentämistä koskeva suunnitelma valmistellaan osana hyvinvointialueen tuottavuusohjelmaa ja sitä täsmennetään tuottavuusohjelman päivityksen yhteydessä vuoden 2026 aikana.

Sairauspoissaolojen vähentäminen

Kuvaus:

- Sairauspoissaolot ovat merkittävä vuokratyövoiman tarvetta lisäävä tekijä, erityisesti ikääntyneiden asumispalveluissa. Poissaolot aiheuttavat äkillistä henkilöstövajasta, jota on paikattu vuokratyövoimalla.

Toimenpiteiden tavoite:

- Tavoitteena on vähentää sairauspoissaoloja, vahvistaa työhyvinvointia ja työkykyä sekä tätä kautta pienentää vuokratyövoiman tarvetta ja kustannuksia.

Käynnissä olevat toimenpiteet:

- Hyvinvointialue osallistuu Euroopan sosiaalirahaston rahoittamaan Meidän työ - kehittämishankkeeseen, jonka tavoitteena on sote-henkilöstön työn sujuvuuden ja työkyvyn vahvistaminen.

Kehittämisen painopisteet:

- Asiakastyön ja johtamisen toimintatapojen kehittäminen.
- Yhteisten toimintamallien luominen yksiköiden sisällä ja yksiköiden välillä.
- Varhaisen tuen mallien ja työkykyjohtamisen vahvistaminen.

Perusmiehityksen tarkastelu

Kuvaus:

- Ikääntyneiden asumispalveluissa, kotihoidossa, vammaispalveluiden asumisyksiköissä sekä terveyskeskussairaalan osastoilla on syksystä 2025 alkaen valmisteltu perusmiehitysselvitystä.

- Selvityksen yhteenveto valmistui aluehallitukselle helmikuussa 2026. Tarkastelun tavoitteena on ollut arvioida toteutunutta henkilöstöresursointia suhteessa lakisääteiseen minimimiehitykseen ja palvelutarpeeseen.
- Lakisääteinen minimimiehitys koskee ikääntyneiden asumispalveluita; muissa yksiköissä mitoitus perustuu palvelutarpeen arviointiin ja vertailuun suhteessa muiden hyvinvointialueiden käytäntöihin.

Toimenpiteiden tavoite:

- Tavoitteena on varmistaa tarkoituksenmukainen ja riittävä perusmiehitys sekä luoda ennakoitava ja kestävä henkilöstörakenne, joka vähentää vuokratyövoiman käyttöä.

Käynnissä olevat toimenpiteet:

- Perusmiehitysselvityksen tulosten analysointi ja hyödyntäminen johtamisessa.
- Yksikkökohtainen tarkastelu suhteessa lakisääteisiin vaatimuksiin ja palvelutarpeeseen.

Kehittämisen painopisteet:

- Henkilöstöresursoinnin yhdenmukaistaminen ja läpinäkyvyyden lisääminen sekä yhdenvertainen työn jakautuminen.
- Henkilöstösuunnittelun ennakoinnin vahvistaminen.
- Henkilöstöresursoinnin pohjautuminen omaan henkilöstöön ja perusmiehitykseen.

Työvuorosuunnittelun kehittäminen

Kuvaus:

- Tehokkaalla työvuorosuunnittelulla voidaan merkittävästi vaikuttaa yksiköiden toimintakuluihin. Yksikkökohtaisia käytäntöjä yhdenmukaistetaan koko alueella ja työvuorosuunnittelun järjestelmään annetaan koulutusta esihenkilöille.

Toimenpiteiden tavoite:

- Tavoitteena on parantaa työvuorosuunnittelun laatua, ennakoitavuutta ja tehokkuutta siten, että henkilöstön oma työpanos hyödynnetään paremmin ja pyritään työn tasapuoliseen jakautumiseen, lisäksi edellä mainitulla vuokratyövoiman tarve vähenee.

Käynnissä olevat toimenpiteet:

- Esihenkilöiden osaamisen vahvistaminen työvuorosuunnittelujärjestelmän käytössä.
- Nykyisten työvuorosuunnittelukäytäntöjen arviointi.

Kehittämisen painopisteet:

- Mahdollisuuksien selvittäminen automaattisen työvuorosuunnittelun käyttöönottoon.
- Yhtenäisten työvuorosuunnittelun periaatteiden vahvistaminen.
- Ennakoivan suunnittelun lisääminen.

Oman sijaispoolin kehittäminen

Kuvaus:

- Hyvinvointialueen oman sijaispoolin toimintaa selvitetään ja pyritään tehostamaan kevään 2026 aikana. Samalla arvioidaan sijaispoolin roolia suhteessa vuokratyövoiman käyttöön.

Toimenpiteiden tavoite:

- Tavoitteena on vahvistaa omaan henkilöstöön perustuvaa sijaistoimintaa ja vähentää vuokratyövoiman käyttöä sekä lyhytaikaisissa ja ennakoitavissa poissaoloissa että pitkien poissaolojen osalta.

Käynnissä olevat toimenpiteet:

- Nykyisen sijaispoolitoiminnan arviointi.
- Sijaispoolin käytön kustannusten ja toimivuuden analysointi.

Kehittämisen painopisteet:

- Sijaispoolin toiminnan tehostaminen ja käytön laajentaminen.
- Mahdollisuuksien arviointi vuosilomasijaisuuksien kattamiseen omalla sijaispoolilla.
- Vuokratyövoiman korvaaminen kustannustehokkailla omilla ratkaisuilla.

Rekrytoinnin kehittäminen ja henkilöstön pysyvyyden vahvistaminen

Hyvinvointialueen taloudellinen tilanne edellyttää rekrytoinnin ja henkilöstöjohtamisen määrätietoista kehittämistä siten, että kustannustehokkuus, henkilöstön saatavuus ja pysyvyys vahvistuvat samanaikaisesti. Keskeisenä tavoitteena on vähentää vuokratyövoiman käyttöä ja siihen liittyviä kustannuksia sekä turvata lakisääteisen palvelutuotannon jatkuvuus.

Rekrytointiprosessien sujuvoittaminen on keskeinen keino näiden tavoitteiden saavuttamiseksi. Rekrytointeja kehitetään keskitetysti henkilöstöpalveluissa siten, että prosessien läpimenoaikoja lyhennetään, päällekkäisyyksiä karsitaan ja rekrytointien ennakointia parannetaan. Valtuustotasoisena sitovana tavoitteena on, että rekrytointiprosessin läpimenoaika on alle 60 päivää. Tavoitteen toteutumiseen vaikuttavat yhteistoimintaneuvotteluista johtuvat työnantajan takaisinotto- ja uudelleensijoitusvelvoitteet, jotka voivat yksittäistapauksissa pidentää rekrytointiprosessin kestoa. Nämä lakisääteiset velvoitteet huomioidaan rekrytointiprosessissa ensisijaisina, ja niiden vaikutus läpimenoaikaan otetaan huomioon kokonaisarvioinnissa. Tavoitteen toteutumista seurataan säännöllisesti ja raportoidaan osana osavuosikatsauksia.

Hyvinvointialueen rekrytointijärjestelmä on kilpailutettu osana toiminnan ja kustannusten hallintaa. Uusi rekrytointijärjestelmä TalentAdore otetaan käyttöön 8.5.2026. Järjestelmän avulla yhdenmukaistetaan rekrytointikäytäntöjä, parannetaan prosessien läpinäkyvyyttä sekä vähennetään manuaalista työtä. Se tukee kaksikielisen hyvinvointialueen toimintaa mahdollistamalla rekrytointien toteuttamisen suomeksi ja ruotsiksi kustannustehokkaasti. Digitalisaation avulla nopeutetaan hakijaviestintää, parannetaan rekrytointien ennakkointia ja lyhennetään täyttöaikoja ilman lisähenkilöstötarvetta.

Työnantajamielikuvaa vahvistetaan taloudellisesti kestäväällä tavalla osana arjen johtamista ja työntekijäkokemusta. Painopiste on selkeissä ja sujuvissa rekrytointiprosesseissa, realistisessa viestinnässä sekä toimivassa esihenkilötyössä. Tavoitteena on lisätä hakijamääriä ja parantaa rekrytointien onnistumisastetta, mikä vähentää uusintahakujen ja vuokratyövoiman tarvetta.

Kilpailukykyiset edut muodostuvat ensisijaisesti kokonaisedusta. Taloudellisten reunaehtojen vallitessa painopiste on ei-rahallisissa vetovoimatekijöissä, kuten joustavissa työaikajärjestelyissä, työn organisointiin vaikuttamisessa ja osaamisen kehittämisessä. Etuuksia kehitetään kokonaisuutena siten, että ne tukevat henkilöstön saatavuutta ja pysyvyyttä, mutta eivät lisää pysyvästi kustannustasoa. Paikallisia ratkaisuja hyödynnetään harkiten ja kustannusvaikutukset arvioiden.

Henkilöstön pysyvyyden vahvistaminen on taloudellisesti välttämätöntä ja keskeinen keino hillitä vuokratyövoiman käyttöä. Henkilöstön lähtövaihtuvuutta seurataan säännöllisesti. Perehdytyskäytäntöjä kehitetään kustannustehokkaasti siten, että uusien työntekijöiden työyhteisöön kiinnittyminen ja työn hallinta paranevat varhaisessa vaiheessa. Yhtenäiset perehdytysrakenteet, esihenkilövastuun selkeyttäminen sekä kaksikielinen perehdytysmateriaali tukevat henkilöstön sitoutumista ja vähentävät varhaista vaihtuvuutta.

Urapolkujen ja osaamisen kehittämisessä painopiste on olemassa olevan henkilöstön osaamisen hyödyntämisessä ja sisäisessä liikkuvuudessa. Sisäisiä siirtymiä, tehtäväkiertoa ja osaamisen laajentamista edistetään erityisesti niissä toiminnoissa, joissa henkilöstön saatavuushaasteet aiheuttavat suurimman taloudellisen riskin. Koulutus kohdennetaan strategisesti ja tarpeisiin perustuen siten, että sen tavoitteena on vähentää rekrytointi- ja vuokratyövoimakustannuksia pitkällä aikavälillä.

Henkilöstön pysyvyyttä tukee myös työhyvinvoinnin ja työkyvyn johtaminen, jolla on suora vaikutus sairauspoissaoloihin ja henkilöstön vaihtuvuuteen. Ennaltaehkäisevät toimet, varhaisen tuen mallit ja työn kuormituksen hallinta toteutetaan osana normaalia johtamista. Näillä toimenpiteillä vähennetään henkilöstön vaihtuvuutta, joka on keskeinen kustannuksia lisäävä tekijä erityisesti vuokratyövoiman käytön kautta.

Toimenpiteiden taloudelliset vaikutukset realisoituvat vaiheittain erityisesti vuokratyövoiman käytön vähenemisenä. Vaikutukset alkavat näkyä vuoden 2026 aikana ja vahvistuvat vuoden 2027 aikana.

Kokonaisuutena tavoitteena on siirtyä reaktiivisesta henkilöstöhallinnasta ennakoivaan ja kustannustehokkaaseen toimintamalliin, jossa henkilöstön saatavuus, pysyvyys ja talouden tasapaino tukevat toisiaan.

Säännöllinen raportointi vuokratyövoiman käytöstä

Vuokratyövoiman käyttöä seurataan kaikilla johdon tasoilla osana henkilöstö- ja sijaiskulujen seurantaa. Aluehallitukselle vuokratyövoiman käytöstä raportoidaan säännöllisesti osavuosisraportoinnin yhteydessä ja tuottavuusohjelman yhteydessä sekä tarpeen mukaan raporteilla (29.1.2026). Aluevaltuustolle raportoidaan osavuosisikatsausten yhteydessä ja tarvittaessa erikseen ajankohtaiskatsauksina.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää esittää aluehallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Kokouskäsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että hallituksen edustaja Arto Kujala saapui kokoukseen §60 käsittelyn aikana klo 17.14.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti esittää aluehallitukselle, että edellä esitetty annetaan vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Aluehallitus, 04.06.2026, § 155

Liitteet

1 Valtuustoaloite vuokratyövoiman käytön vähentäminen

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Annika Immonen
henkilöstöjohtaja Tuuli Lindström
konsernipalvelujohtaja Anneli Lehtimäki
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Lautakunnan käsittelyn jälkeen aluehallitus (21.5.2026 § 139) on käsitellyt yhteistoimintaneuvottelujen päättämistä ja neuvottelutulosta. Yhteistoimintaneuvotteluissa työnantaja on linjannut, että sijaispoolin toiminta lakkautetaan 1.10.2026 mennessä.

Kevään 2026 aikana on analysoitu sijaispoolin kustannuksia ja toimivuutta. Laaditun selvityksen ja laskemien perusteella sijaispoolin toimintaa ei ole mahdollista tuottaa yhtä kustannustehokkaasti kuin ostettu työvoima. Tästä syystä on tarkoituksenmukaista hankkia sijaishenkilöstö kilpailutetuilta palveluntuottajilta tai in-house -yhtiöltä oman sijaispoolin ylläpitämisen sijaan.

Tavoitteena on, että hyvinvointialueen omissa toimintayksiköissä on ensisijaisesti oikein mitoitettu, optimaalinen henkilöstöresurssi ja tarvittavat sijaisresurssit hankitaan joustavasti tilanteen edellyttämässä laajuudessa. Lainsäädäntö määrittää ympärivuorokautisessa asumispalvelussa minimimiehityksen, mutta asiakkaiden palvelutarpeet voivat edellyttää tilapäisesti tätä suurempaa resursointia.

Yhteistoimintamenettelyjen vuoksi jatkuvat rekrytointikiellot hankaloittavat oman vakituisen henkilöstön palkkaamista.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee tiedokseen edellä olevan vastauksena tehtyyn valtuustoaloitteeseen, ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee tiedokseen edellä olevan vastauksena tehtyyn valtuustoaloitteeseen, ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Aluevaltuusto, 02.09.2026, § 61

Liitteet

1 Valtuustoaloite vuokratyövoiman käytön vähentäminen

Valmistelu ja lisätiedot:

sosiaali- ja terveysjohtaja Annika Immonen

henkilöstöjohtaja Tuuli Lindström

konsernipalvelujohtaja Anneli Lehtimäki

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto merkitsee tiedokseen edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen, ja toteaa aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Aluevaltuusto merkitsi tiedokseen edellä olevan vastauksen tehtyyn valtuustoaloitteeseen, ja totesi aloitteen loppuun käsitellyksi.

§ 62

Aluevaltuutettujen aloitteet

Liitteet

1 Aloite: Käyttämättömät vaippapaketit voitava palauttaa hyvinvointialueen käyttöön

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön (135 §) mukaan valtuustoryhmällä, valtuutetulla ja nuorisovaltuuston edustajalla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita hyvinvointialueen toimintaa ja hallintoa koskevissa asioissa.

Aloite toimitetaan puheenjohtajalle kirjallisesti.

Hallintosäännön mukaan aloite on lähetettävä aluehallituksen valmisteltavaksi. Aluevaltuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu. Puheenjohtaja toteaa hallintosäännön 135 §:n mukaiset aloitteet.

Ehdotus

Aluevaltuusto merkitsee tiedoksi valtuutettujen aloitteet ja lähettää aloitteet aluehallituksen valmisteltaviksi.

Päätös

Aluevaltuusto merkitsi tiedoksi valtuutettujen aloitteet ja lähetti aloitteet aluehallituksen valmisteltaviksi.

Valtuutettu Markus Pietikäinen jätti seuraavan aloitteen: Käyttämättömät vaippapaketit voitava palauttaa hyvinvointialueen käyttöön.

§ 63

Ajankohtaiset asiat

Aluevaltuuston jäseniä informoidaan ajankohtaisista asioista.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Aluevaltuusto merkitsi ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Aluehallitus, § 186, 27.08.2026
Aluevaltuusto, § 64, 02.09.2026

§ 64

LISÄPYKÄLÄ: Hallintosäännön päivitys

IUHVADno-2026-2862

Aluehallitus, 27.08.2026, § 186

Liitteet

- 1 Liite: Päivitetty hallintosääntö 21.8.2026
- 2 Bilaga: Uppdaterad förvaltningsstadga 21.8.2026

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali: Voimassa oleva hallintosääntö
- 2 Bakgrundsmaterial: Ikraftvarande förvaltningsstadga

Valmistelu ja lisätiedot:

hallintojohtaja Camilla Söderström
etunimi.sukunimi1(at)itauusimaa.fi
hallintopäällikkö Lilian Andergård-Stenstrand
hankintapäällikkö Ville Hanhinen
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aluevaltuusto on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen toiminnan aikana päivittänyt hyvinvointialueen hallintosääntöä yhdeksän (9) kertaa. Päivitykset ovat liittyneet muun muassa lakimuutoksiin, organisaatiomuutoksiin ja uuteen valtuustokauteen. Nyt tehtävän hallintosäännön päivityksen tarkoituksena on laajempi, rakenteellinen kokonaistarkastelu. Hallintosääntöä täydentävät uudet toimintaohjeet, joihin siirretään operatiivista toimintaa koskevan sisällön painopiste. Uuden rakenteen tavoitteena on hallintosäännön aiempaa selkeämpi sisältö ja tehokkaampi toiminnan ohjaaminen. Päivityksessä huomioidaan niin hyvinvointialueen taloudellinen tilanne kuin nykyisen ja tulevan organisaation rakenne. Uudistuksella on tarkoitus selkeyttää toimintaa, toimivaltaa ja vastuita viranhaltijoiden sekä toimielinten osalta.

Valtuustoryhmien puheenjohtajista, aluevaltuuston puheenjohtajistosta sekä aluehallituksen puheenjohtajasta koostuva hallintosäännön poliittinen ohjausryhmä on kokoontunut kolme kertaa käsittelemään hallintosäännön päivitystä. Liitteenä oleva hallintosääntö on käsitelty ohjausryhmässä.

Hallintosääntöön tehdyt merkittävimmät muutokset esitellään erillisessä asiakirjassa (oheismateriaali). Mm. palveluiden järjestäminen- lautakunnan sekä varautuminen ja turvallisuus- lautakunnan tehtäviä on tarkennettu ja täydennetty. Kokouspalkkioihin esitetään muutosta siten, että aluevaltuuston tiedotustilaisuuksista maksetaan jatkossa puolet aluevaltuuston kokouspalkkiosta, täyden palkkion sijaan. Hankintojen toimivallan osalta rakenteita ja sanamuotoja on selkeytetty ja muutettavaksi esitetään toiminnallisesti uutta toimintatapaa, jossa toimielinten toimivallassa olevien hankintojen tarjouspyynnöt tuodaan toimivaltaiselle toimielimelle hyväksyttäväksi. Samalla aluevaltuuston käsittely ehdotetaan poistettavaksi hankinnoista päättävien toimielinten joukosta.

Muutoksella voidaan nykyistä paremmin varmistaa demokraattisen päätöksenteon tosiasiallisia vaikuttamismahdollisuuksia hankintaprosessiin aikana.

Uusien toimintaohjeiden kautta aluehallitus siirtää toimivaltaa ja siitä seuraavaa vastuuta yksittäisten delegointipäätösten sijaan. Toimintaohjeissa kuvataan vastuurakenteet:

- Organisatoriset yksiköt; hallintopalvelut, digipalvelut, lasten-, nuorten ja perheiden palvelut jne.
- Johtoryhmät; toimialan johtoryhmien toiminnalliset mallit ja raportointiketjut
- Viranhaltijoiden yleiset vastuut, tehtävät ja toimivalta; hallintosäännöstä siirretyt kohdat, puuttuvat tarkennukset vastuista ja raportointiketjun rakenteet
- Viranhaltijoiden erityiset vastuut, tehtävät ja toimivalta; kaikki nykyiset delegointipäätökset ja kaikki sellaiset tehtävät, jotka ovat virkakohtaisia ja joita ei voi edeltävällä yleisellä virkatasolla määritellä

Koska uusi hallintosääntö ja sitä täydentävät toimintaohjeet linkittyvät toisiinsa, niiden on astuttava voimaan samanaikaisesti. Suunniteltu aikataulu on 11.9.2026, jolloin aluevaltuusto on hyväksynyt hallintosäännön kokouksessaan 2.9.2026 ja aluehallitus on vahvistanut toimintaohjeet kokouksessaan 10.9.2026.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön päivityksineen siten, että hallintosääntö astuu voimaan siitä ajankohdasta, kun aluehallitus päättää uuden hallintosäännön § 26.3 mukaisten toimintaohjeiden astuvan voimaan.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön päivityksineen siten, että hallintosääntö astuu voimaan siitä ajankohdasta, kun aluehallitus päättää uuden hallintosäännön § 26.3 mukaisten toimintaohjeiden astuvan voimaan.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluevaltuusto, 02.09.2026, § 64

Liitteet

- 1 Liite: Hallintosääntö_hyväksytty_AV 2.9.2026
- 2 Bilaga: Förvaltningsstadga_godkänd AV 2.9.2026

Oheismateriaali

- 1 Oheismateriaali: Voimassa oleva hallintosääntö
- 2 Bakgrundsmaterial: Ikraftvarande förvaltningsstadga

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali: Voimassa oleva hallintosääntö

2 Bakgrundsmaterial: Ikraftvarande förvaltningsstadga

Valmistelu ja lisätiedot:

hallintojohtaja Camilla Söderström

etunimi.sukunimi1(at)itauusimaa.fi

hallintopäällikkö Lilian Andergård-Stenström

hankintapäällikkö Ville Hanhinen

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön päivityksineen siten, että hallintosääntö astuu voimaan siitä ajankohdasta, kun aluehallitus päättää uuden hallintosäännön § 26.3 mukaisten toimintaohjeiden astuvan voimaan.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsittely

Keskustelu alkoi valtuustoryhmien puheenvuoroilla.

Valtuutettu Kevin Servin ehdotti PS-valtuustoryhmän puolesta ja valtuutettu Matti Jäppilän kannattamana seuraavat muutokset hallintosääntöön:

Hallintosäännön 22.4 pykälän ensimmäinen kohta muutetaan kuulumaan seuraavasti: Aluehallitus päättää koko organisaation osalta yli viiden miljoonan euron ja enintään kymmenen miljoonan euron tarjouspyynnöistä, hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista.

Pykälään 22 lisätään uusi momentti:

Aluevaltuusto päättää koko organisaation osalta yli kymmenen miljoonan euron tarjouspyynnöistä, hankinnoista, sopimuksista ja sitoumuksista.

Puheenjohtaja totesi, että keskustelun aikana on tehty muutosehdotus, jota on kannatettu, joten suoritettiin äänestys.

Jaa – pohjaehdotus – 53 ääntä: Jari Oksanen, Piia Malmberg, Riku Honkasalo, Hannu Vihreäluoto, Petri Hakasaari, Patrik Björkman, Frida Sigfrids, Vilhelmiina Eskola, Tove Munkberg, Anders Wikström, Christer Andersson, Elin Blomqvist-Valtonen, Terhi Tikkala, Christoffer Hällfors, Mona Lindlöf, Denise Niemi, Kristel Pynnönen-Andersson, Kristian Forsman, Bernhard Edgren, Lilli Kahri, Ari Oksanen, Juha Kittilä, Jenna Perokorpi, Kristian Mikander, Heikki Vestman, Jere Riikonen, Susanne Hellström, Mari Lotila, Anne Penninkangas, Sanna Andersson, Bodil Lund, Kaj Lindqvist, Marko Piirainen, Marina Borgman, Benny Engård, Johan Söderberg, Markus Pietikäinen, Pia Baumgartner, Marika Railila, Janne Turunen, Otto Andersson, Jorma Wiitakorpi, Nea Hjelt, Merja Grönberg, Tero Suominen, Johanna Aaltonen, Nina Uski, Arja Isotalo, Lasse Hassinen, Jere Hietala, Mari Nikkanen, Arto Kujala, Mikaela Nylander.

Ei – Servinin muutosehdotus – 5 ääntä: Matti Jäppilä, Kevin Servin, Kjell Grönqvist, Susanna Green, Esa Kantee.

Tyhjä - 1: Mikko Nieminen.

Puheenjohtaja totesi, että pohjaehdotus sai eniten ääniä.

Päätös

Aluevaltuusto päätti hyväksyä liitteenä olevan Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön päivityksineen siten, että hallintosääntö astuu voimaan siitä ajankohdasta, kun aluehallitus päättää uuden hallintosäännön § 26.3 mukaisten toimintaohjeiden astuvan voimaan.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluehallitus, § 188, 27.08.2026
Aluevaltuusto, § 65, 02.09.2026

§ 65

LISÄPYKÄLÄ: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen osavuosikatsaus 1-6/2026

IUHVADno-2026-2859

Aluehallitus, 27.08.2026, § 188

Liitteet

- 1 Liite: Osavuosikatsaus 1-6_2026
- 2 Liite: Sosiaali- ja terveystoimen seurantamittarit 1-6.2026
- 3 Liite: Pelastustoimen seurantamittarit 1-6_2026

Valmistelu ja lisätiedot:
talousjohtaja Minna Sevón
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Hyvinvointialueesta annetun lain 120 §:ssä on säädetty hyvinvointialueen velvoitteesta tuottaa tietoja hyvinvointialueen toiminnasta ja taloudesta. Hyvinvointialueen on salassapitosäädösten estämättä toimitettava tilinpäätös-, osavuosikatsaus- ja kustannustiedot sekä muut säännöllisesti toimitettavaksi edellytetyt taloustiedot Valtiokonttorin taloustietovarantoon. Valtioneuvoston asetuksen 462/2022 3 §:n mukaan hyvinvointialueen on toimitettava puolivuositiedot ajalta tammikuun alusta kesäkuun loppuun viimeistään saman vuoden elokuun 15. päivänä. Vuoden 2026 toinen osavuosikatsaus on laadittu 30.6.2026 tilanteen mukaisesti.

Tammi – kesäkuussa 2026 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella kertyi toimintatuottoja 23,7 miljoonaa euroa, joka on 49 prosenttia talousarviosta. Koko vuoden toimintatuottojen ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Toimintakuluja kertyi tammi – kesäkuussa 242,1 miljoonaa euroa. Toimintakulujen toteuma talousarvioon nähden oli 49 prosenttia. Koko vuodelle toimintakuluihin ennustetaan 1,5 miljoonan euron talousarvioalitusta. Henkilöstökulujen toteuma talousarvioon verrattuna oli 49 % ensimmäisellä puolivuotisjaksolla.

Kokonaisuudessaan henkilöstökulujen ennustetaan alittavan talousarvion 2,8 miljoonalla eurolla, josta sosiaali- ja terveystoimen toimialan alitusennuste on 2,1 miljoonaa euroa. Toisaalta palveluostoissa työvoiman vuokrauksen ennustetaan ylittävän 2,5 miljoonalla eurolla budjetoidun.

Palveluostojen ennustetaan toteutuvan 8,4 miljoonaa euroa budjetoitua suurempina. Ylitystä selittää työvoimavuokrauksen lisäksi se, että vammaiskuljetukset on päivitetyn ohjeistuksen mukaan kirjattu palveluostoihin. Näiltä osin tulee tehdä arviolta 6,6 miljoonan euron talousarviomuutos avustuksista palveluostoihin. Erikoissairaanhoidon palveluostoihin ennustetaan 1,2 miljoonan euroa budjetoitua alhaisempaa toteumaa.

Valtion rahoitus on toteutunut muutetun talousarvion mukaisesti. Rahoituserissä on nähtävissä 1,2 miljoonan euron ylityspaine talousarvioon nähden. Heikon kassatilanteen vuoksi rahoitustuottoja ei kerry budjetoidusti, jonka lisäksi

lyhytaikaisen rahoituksen kulut ylittävät talousarvion. Tammi – kesäkuun toteuman ja ennusteen pohjalta vuosikatteen ennakoidaan asettuvan -5,2 miljoonaan euroon. Poistojen jälkeen tilikauden tuloksen ennustetaan olevan -6,3 miljoonaa euroa eli tilikauden alijäämän ennustetaan toteutuvan 0,3 miljoonaa euroa muutettua talousarviota pienempänä.

Toimialatasolla talousarvion toimintakatteen ennustetaan alittuvan demokratiapalveluissa ja pelastustoimessa. Konserni- ja strategiapalveluiden ennusteessa on huomioitu, että ulkoistettavien ravintopalveluiden ja laitoshuollon sekä kulut että edelleen toimialoilta laskutettavat sisäiset tuotot jäävät budjetoitua alhaisemmalle tasolle. Toimintakatteen ylitysenennuste jää alle 0,1 miljoonan euron. Sosiaali- ja terveystoimessa perhe- ja sosiaalipalveluiden toimintakatteen ennustetaan toteutuvan 1,6 miljoonaa ja yhteisien terveystalouden 0,6 miljoonaa euroa budjetoitua heikommin. Ikääntyneiden palveluiden toimintakate-ennuste on 2,2 miljoonaa ja erikoissairaanhoidon 1,2 miljoonaa euroa budjetoitua parempi.

Hyvinvointialueen investointien toteumaprosentti talousarvioon nähden oli ensimmäisen puolen vuoden aikana 15 % muutettuun talousarvioon verrattuna. ICT-investointien osalta uusi asiakas- ja potilastietojärjestelmä saadaan tuotantokäyttöön vuoden 2026 aikana, jonka jälkeen päästään käynnistämään arkistointityöt. Koko vuoden nettoinvestointimenojen ennustetaan olevan 10,6 miljoonaa euroa eli alitusta talousarvioon on noin 4,7 miljoonaa euroa. Ennustettu talousarvioalitus muodostuu ICT-investoinneista. Pelastustoimen raskaiden ajoneuvojen ja öljyntorjuntakaluston osalta kilpailutus saadaan valmiiksi vuoden 2026 puolella, mutta kaluston vastaanottaminen saattaa siirtyä vuoden 2027 puolelle.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi vuoden 2026 toisen osavuositarkastuksen ja lähettää sen tiedoksi aluevaltuustolle ja lautakunnille.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluehallitus päätti merkitä tiedoksi vuoden 2026 toisen osavuositarkastuksen ja lähettää sen tiedoksi aluevaltuustolle ja lautakunnille.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluevaltuusto, 02.09.2026, § 65

Liitteet

- 1 Liite: Osavuositarkastus 1-6_2026
- 2 Bilaga: Delårsrapport 1-6 2026
- 3 Liite: Sosiaali- ja terveystoimen seurantamittarit 1-6.2026
- 4 Liite: Pelastustoimen seurantamittarit 1-6_2026

Valmistelu ja lisätiedot:
talousjohtaja Minna Sevón
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto päättää merkitä tiedoksi vuoden 2026 toisen osavuositarkastuksen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsitelmä

Keskustelu alkoi valtuustoryhmien puheenvuoroilla.

Päätös

Aluevaltuusto päätti merkitä tiedoksi vuoden 2026 toisen osavuositarkastuksen.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluehallitus, § 189, 27.08.2026
Aluevaltuusto, § 66, 02.09.2026

§ 66

LISÄPYKÄLÄ: Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen talousraportointi 1-7/2026

IUHVA Dno-2026-2856

Aluehallitus, 27.08.2026, § 189

Liitteet

- 1 Liite: Talousraportti 1-7_2026
- 2 Bilaga: Ekonomirapport 1-7/2026

Valmistelu ja lisätiedot:
talouspäällikkö Annette Povenius
johtava controller Tuuli Veteläinen
controller Tanja Lappalainen
controller Anton Kouki
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Tammi-heinäkuussa 2026 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella on kertynyt toimintatuottoja 28,1 miljoonaa euroa, joka on 59 prosenttia talousarviosta. Tasaisen budjettikertymän mukaisesti kertymäprosentin tulisi olla noin 58, joten alkuvuosi on toteutunut budjetoitua paremmin. Toimintatuottojen ennustetaan toteutuvan lähes budjetoidusti.

Toimintakuluja on kertynyt tammi-heinäkuussa 281,6 miljoonaa euroa. Toimintakulujen toteuma talousarvioon nähden on 57 prosenttia seitsemältä kuukaudelta. Koko vuodelle toimintakuluihin ennustetaan 1,5 miljoonan euron talousarvioalitusta. Henkilöstökulujen toteuma talousarvioon nähden on 57 prosenttia. Koko vuodelle henkilöstökuluihin ennustetaan 2,8 miljoonan euron talousarvioalitusta, josta sosiaali- ja terveystoimen toimialan alitusennuste on 2,1 miljoonaa euroa. Toisaalta palveluostoissa työvoiman vuokrauksen ennustetaan ylittävän 2,5 miljoonalla eurolla budjetoidun.

Palveluostoissa tammi-heinäkuun toteuma on 59 prosenttia ja koko vuoden talousarvion ylityspaine on noin 8,4 miljoonaa euroa. Asiakaspalveluostoissa on ylityspainetta 6,3 miljoonaa euroa, mutta vastaavasti avustuksissa alitetaan talousarviota 6,6 miljoonaa euroa, sillä liikkumista tukevien palveluiden osalta kirjaamisohjetta on tarkennettu. Erikoissairaanhoidon ennuste on 1,2 miljoonaa euroa talousarviota parempi. Aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin ennustetaan 0,3 miljoonan euron ja muihin toimintakuluihin 0,2 miljoonan euron talousarvioalitusta.

Valtion rahoitus on toteutunut muutetun talousarvion mukaisesti. Rahoitustuottojen ja -kulujen toteuma on ylittänyt talousarvion 0,9 miljoonalla eurolla ja ennusteen mukaan ylittää talousarvion noin 1,2 miljoonalla eurolla. Käyttötalouden maksukyvyyn ylläpitämiseksi joudutaan nostamaan lyhytaikaisia lainoja, joista rahoituskulujen ylitys johtuu.

Ennusteen pohjalta vuosikatteen ennakoidaan asettuvan -5,2 miljoonaan euroon eli toteutuvan 0,3 miljoonaa euroa talousarviota parempana. Poistojen jälkeen tilikauden tuloksen ennustetaan olevan -6,3 miljoonaa euroa eli tilikauden alijäämän ennustetaan toteutuvan 2 miljoonaa euroa alkuperäistä talousarviota pienempänä.

Seuraava ennustepäivitys tehdään tammi-syyskuun osavuosisiraportointiin.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi talousraportin 1-7/2026 ja lähettää sen tiedoksi aluevaltuustolle ja lautakunnille.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluehallitus päätti merkitä tiedoksi talousraportin 1-7/2026 ja lähettää sen tiedoksi aluevaltuustolle ja lautakunnille.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluevaltuusto, 02.09.2026, § 66

Liitteet

- 1 Liite: Talousraportti 1-7_2026
- 2 Bilaga: Ekonomirapport 1-7/2026

Valmistelu ja lisätiedot:
talouspäällikkö Annette Povenius
johtava controller Tuuli Veteläinen
controller Tanja Lappalainen
controller Anton Kouki
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto päättää merkitä tiedoksi talousraportin 1-7/2026.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluevaltuusto päätti merkitä tiedoksi talousraportin 1-7/2026.

Pykälä tarkastettiin heti

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 58, 12.05.2026

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, § 71, 09.06.2026

Aluehallitus, § 190, 27.08.2026

Aluevaltuusto, § 67, 02.09.2026

§ 67

LISÄPYKÄLÄ: Selvitys työosuusrahasta

IUHVADno-2026-1623

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 12.05.2026, § 58

Valmistelu ja lisätiedot:

vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Ville Heininen

palveluvastaava (vammainen työ- ja päivätoiminta ja erityisen vaativan tuen palvelut)

Satu Broman

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella kehitysvammaisille asiakkaille myönnetään työtoimintaa osana sosiaalihuollon mukaisia vammaispalveluja. Työtoimintaan osallistumisesta maksetaan työosuusrahaa hyvinvointialueen laatiman työosuusrahaohjeistuksen mukaan. Työosuusrahan ohjeistus on hyväksytty Palveluiden järjestäminen- lautakunnassa 3.2.2026 (§10). Työosuusrahan maksamisesta on pyydetty lisäselvitystä, minkä johdosta asiaa taustoitetaan tässä pykälässä.

Työosuusrahan tarkoitus ja luonne

Työosuusrahaa maksetaan asiakkaille, jotka osallistuvat työllisyyttä edistävään toimintaan, työvalmennukseen tai tuettuun työhön. Työosuusraha ei ole palkkaa eikä työsuhteeseen perustuva korvaus, vaan verovapaa sosiaalinen etuus (tuloverolaki 1535/1992 §92), jonka tarkoituksena on tukea asiakkaan hoitoa, kuntoutusta ja osallisuutta yhteiskuntaan.

Työosuusrahaa saava asiakas ei ole työsuhteessa hyvinvointialueeseen, ja työllisyyttä edistävään toimintaan osallistuvilla asiakkailla on muu pääasiallinen tulonlähde kuin työosuusraha, esimerkiksi eläke. Työosuusrahan maksaminen perustuu todellisiin läsnäolopäiviin, eikä sitä makseta esimerkiksi sairaus- tai muilta poissaolopäiviltä.

Työosuusrahan maksamiselle ei ole hyvinvointialueella lakisääteistä velvoitetta, eikä sen määrää ole säännelty lainsäädännössä. Aluehallitus on päättänyt (11.12.2025 § 289), että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella maksettava työosuusraha on portaittain määräytyvä ja sen enimmäismäärä on 12 euroa päivässä. Verotuskäytännössä työosuusrahaa on pidetty verovapaana, kun sen määrä on ollut enintään 12 euroa päivässä eikä kyse ole ollut vastikkeesta tehdystä työstä.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella on aiempien kuntayhtymien päätösten mukaisesti maksettu työllisyyttä edistävään toimintaan osallistuneille henkilöille työosuusrahan lisäksi niin sanottua loma-ajan korvausta vuosina 2023–2025, vaikka henkilöt eivät ole

olleet työsuhteessa hyvinvointialueeseen. Käytännössä tämä on tarkoittanut enintään noin 252 euron suuruista lisäkorvausta henkilöä kohden vuodessa (12 euroa/päivä × 21 päivää).

Yhdenvertaisuus ja eettisesti kestävä toimintatapa

Yhdenvertaisuuden ja tasa-arvoisen kohtelun näkökulmasta on huomioitava, että työllisyyttä edistävää toimintaa järjestetään Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella myös muissa palvelukokonaisuuksissa kuin vammaispalveluissa, esimerkiksi mielenterveys- ja päihdepalveluissa ja kuntouttavissa sosiaalipalveluissa. Näissä palveluissa osallistujille ei makseta työosuusrahaa eikä lisäkorvauksia esimerkiksi poissaoloihin liittyen.

Työosuusrahan tai lisäkorvausten maksaminen vain tietylle asiakasryhmälle ilman lainsäädännöllistä veloitetta johtaa epätasa-arvoiseen kohteluun eri palveluiden välillä. Eettisesti kestävä ja yhdenvertaisen palvelujärjestelmän näkökulmasta on perusteltua, että vastaavan luonteisissa työllisyyttä edistävissä toiminnoissa noudatetaan mahdollisimman yhtenäisiä periaatteita korvauskäytännöissä.

Mikäli työllisyyttä tukevaa toimintaa järjestävä yritys tai muu toimija haluaa maksaa työtoimintaan osallistuvalle henkilölle kesäajalta korvausta tai muuta vastaavaa lisäkorvausta, asiasta voidaan sopia erikseen yrityksen ja työtoimintaan osallistuvan henkilön kesken. Tämä ei kuitenkaan muodosta hyvinvointialueelle veloitetta lisäkorvausten maksamiseen.

Työosuusrahan maksamisen käytäntöjä muilla hyvinvointialueilla

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueella vammaispalvelujen työtoiminnan työosuusrahojen maksukäytäntöjä on yhtenäistetty 1.1.2025 alkaen. Tuettuun työtoimintaan osallistuville maksetaan 10 euroa päivässä, ja osalla aluetta aiemmin käytössä ollut erityinen tukiraha on poistettu. Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella työosuusrahojen maksamisen periaatteet on niin ikään yhtenäistetty 1.1.2025 alkaen ja työosuusrahaa maksetaan portaittain, enintään 12 euroa päivässä.

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella aluevaltuusto suunnitteli työosuusrahan lakkauttamista vuoden 2026 alusta, mutta perui päätöksen joulukuussa 2025 ja päätti jatkaa työosuusrahan maksamista 1.1.2026 alkaen.

Kymenlaakson hyvinvointialueella, Satakunnan hyvinvointialueella ja Keski-Suomen hyvinvointialueella kehitysvammaisten toimintakeskuksissa tapahtuvasta työtoiminnasta ei makseta työosuusrahaa säästösyistä, lukuun ottamatta alihankintatyötä ja avotyötä. Aiemmin maksetun työosuusrahan määrä on ollut Satakunnan hyvinvointialueella 2–6 euroa päivässä.

(Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue tiedote 27.11.2024; Keski-Uudenmaan hyvinvointialue aluevaltuusto 11.12.2025 §85; Kymenlaakson hyvinvointialue aluevaltuusto 9.12.2025 §68; Satakunnan hyvinvointialue aluehallitus 29.10.2024 §357; Keski-Suomen hyvinvointialue aluehallitus 17.12.2024 §328)

Johtopäätökset

Hyvinvointialuejohtajan vuoden 2026 talousarvioesitykseen sisältyi työosuusrahaan kohdistuva 18 500 euron säästötavoite. Aluevaltuusto päätti lisätä määrärahan talousarvioon 11.12.2025 (§ 292). Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella maksetaan

vuonna 2026 kehitysvammaisille työtoimintaan osallistumisesta ei-lakisääteistä työosuusrahaa hyväksytyn työosuusrahaohjeistuksen mukaisesti, myös omien toimintakeskusten työtoiminnassa mukana oleville.

Vuonna 2025 työosuusrahaa maksettiin 180 000 euroa ja vuoden 2026 talousarvioon on varattu 176 000 euroa sisältäen palautettu osuus. Aluevaltuuston talousarvioon palauttama 18 500 euroa käytetään työosuusrahan maksamiseen.

Työosuusrahan maksaminen perustuu hyvinvointialueen omaan harkintaan ja erikseen hyväksyttyihin linjauksiin. Kyseessä ei ole lakisääteinen etuus eikä työosuusraha muodosta työsuhdetta tai siihen rinnastettavaa oikeutta muihin työsuhteeseen kuuluviin etuuksiin. Tämän vuoksi työosuusrahaa koskevien käytäntöjen on oltava selkeitä, yhdenmukaisia ja läpinäkyvästi perusteltuja.

Yhdenvertaisuuden ja tasa-arvoisen kohtelun näkökulmasta on keskeistä, että Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella eri palvelukokonaisuuksissa toteutettavassa työllisyyttä edistävässä toiminnassa noudatetaan mahdollisimman yhtenäisiä periaatteita. Lisäkorvausten, kuten loma-aikaan rinnastettavien erien tai palkkioiden, maksaminen vain osalle asiakkaista ilman lainsäädännöllistä velvoitetta ei ole yhdenvertaisen kohtelun näkökulmasta perusteltua eikä tarkoituksenmukaista. Mahdolliset työtoimintaan liittyvät erilliskorvaukset voivat perustua yritysten tai muiden toimijoiden ja työtoimintaan osallistuvien henkilöiden välisiin sopimuksiin, mutta nämä eivät johda hyvinvointialueelle velvoitteisiin.

Kokonaisuutena nykyinen työosuusrahaohjeistus muodostaa selkeän ja yhdenvertaisuutta tukevan kehyksen työosuusrahan maksamiselle Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella. Ohjeistuksen noudattaminen turvaa asiakkaiden tasapuolisen kohtelun, tukee hallinnon ennakoitavuutta ja ehkäisee sellaisia käytäntöjä, jotka voisivat johtaa epäselviin tulkintoihin.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää merkitä tiedoksi selvityksen työosuusrahasta.

Kokouskäsittely

Jäsen Frida Sigfrids ehdotti jäsen Christoffer Hällforsin kannattamana asian palauttamista valmisteluun. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Palveluiden järjestäminen -lautakunta, 09.06.2026, § 71

Valmistelu ja lisätiedot:

vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Ville Heininen
juristi Matilda Eklund
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Palveluiden järjestäminen-lautakunta käsitteli kokouksessaan 12.5.2026 (§ 58) työosuusrahasta tehtyä selvitystä. Lautakunta palautti asian valmisteluun ja edellytti, että ei-lakisääteisen työosuusrahan lisäksi Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella maksetun ylimääräisen lisäkorvauksen maksamista selvitetään edelleen ja tavoitellaan maksamisen jatkamista. Lautakunta korosti, että on varmistettava, ettei päätöksenteko ole ristiriidassa aluevaltuuston tahtotilan kanssa.

Selvennyksenä todetaan, että työosuusraha on verovapaa, ei-lakisääteinen sosiaalinen etuus, jonka maksamisesta päättää hyvinvointialue. Selvityksessä ei ehdotettu työosuusrahan maksamisen lakkauttamista. Työosuusrahan määräraha vuodelle 2026 on yhteensä 176 000 euroa ja työosuusrahaa maksetaan toukokuun 2026 tilanteen mukaan noin 90:lle työtoiminnan ja työvalmennuksen asiakkaalle.

Selvennyksenä todetaan, että työosuusraha ja sen lisäksi hyvinvointialueella maksettu lisäkorvaus ovat kaksi eri asiaa.

Tehdyssä selvityksessä tarkasteltiin eri hyvinvointialueiden käytäntöjä työosuusrahan maksamisessa. Tarkennuksena todetaan, että Keski-Uudenmaan aluevaltuuston (11.12.2025 §85) talousarvioon palauttama määräraha koski työosuusrahan kokonaisuutta eikä kyse ollut erillisestä, esimerkiksi lomarahaan rinnastuvasta lisäkorvauksesta.

Yhteenveto aiemmasta päätöksenteosta työosuusrahan osalta

Hyvinvointialuejohtajan vuoden 2026 talousarvioesitykseen sisältyi työosuusrahaan kohdistuva 18 500 euron säästötavoite. Aluevaltuusto päätti 17.12.2025 (§93) poistaa perhe- ja sosiaalipalveluiden tuottavuusohjelmasta säästötavoitteen työosuusrahasta 18 500 euroa/vuosi aluehallituksen 11.12.2025 (§292) tekemän esityksen mukaisesti. Määräraha on palautettu työosuusrahaan aluevaltuuston päätöksen mukaisesti.

Palveluiden järjestäminen-lautakunta hyväksyi 3.2.2026 (§10) kokouksessaan työosuusrahan ohjeen, jossa määriteltiin työosuusrahan maksamisen periaatteet. Työosuusrahan ohjetta ei ole aiemmin ollut. Lautakunnan päätöksessä ei viitata säästötoimenpiteisiin, eikä säästötoimenpiteet ole olleet käsittelyssä tai päätöksen perusteena.

Johtopäätökset

Aluevaltuusto on (17.12.2025 §93) päättänyt 18 500 euron palauttamisesta perhe- ja sosiaalipalveluihin työosuusrahaan. Tämä on toteutettu aluevaltuuston päätöksen mukaisesti.

Palveluiden järjestäminen-lautakunta on (3.2.2026 §10) päättänyt hyväksyä työosuusrahan ohjeistuksen. Työosuusrahaa maksetaan hyväksytyn ohjeistuksen mukaisesti läsnäolopäiviltä. Hyväksytty työosuusrahan ohjeistus ei ole ristiriidassa aluevaltuuston tekemän päätöksen kanssa.

Työtoimintaan osallistuvat henkilöt eivät ole työsuhteessa hyvinvointialueeseen, joten lomakorvauksena lisäkorvausta ei voida maksaa. Ylimääräisen lisäkorvauksen maksamiselle ei ole tällä hetkellä voimassa olevaa päätöstä eikä perustetta sen maksamiselle. Lisäkorvaus ei ole lakisääteinen etuus tai palkkio.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää merkitä tiedoksi selvityksen työosuusrahasta ja lisäkorvauksesta.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsittely

Merkittiin pöytäkirjaan, että lakimies Matilda Eklund oli paikalla kokouksessa §71 käsittelyn aikana klo 16.41–17.21.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokousteknisistä syistä §71 käsittely keskeytettiin klo 17.21 ja käsittelyä jatkettiin klo 18.58 kokouksen viimeisenä asiana.

Merkittiin pöytäkirjaan, että jäsen Frida Sigfrids teki seuraavan muutosesityksen jäsen Christoffer Hällforsin ja jäsen Kevin Servinin kannattamana:

Päätösehdotus muutetaan muotoon: Palveluiden järjestäminen -lautakunta päättää merkitä tiedoksi selvityksen työosuusrahasta ja lisäkorvauksesta. Lautakunta esittää hallitukselle, että se käsittelee ja selvittää uuden sosiaalisen etuuden perustamista kehitysvammaisille asiakkaille. Etuuden tarkoituksena on korvata aiempi kehitysvammaisille maksettu lomakorvaus. Pykälä tarkastetaan heti. Muutosesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Palveluiden järjestäminen -lautakunta päätti merkitä tiedoksi selvityksen työosuusrahasta ja lisäkorvauksesta.

Lautakunta päätti esittää hallitukselle, että se käsittelee ja selvittää uuden sosiaalisen etuuden perustamista kehitysvammaisille asiakkaille. Etuuden tarkoituksena on korvata aiempi kehitysvammaisille maksettu lomakorvaus.

Pykälä tarkastettiin heti.

Jäsen Frida Sigfrids esitti jäsen Christoffer Hällfors kannattamana seuraavan ponsiesityksen:

Palveluiden järjestäminen -lautakunta edellyttää, että lautakunnan seuraavaan kokoukseen tuodaan käsiteltäväksi 3.2.2026 (§ 10) hyväksytty työosuusrahaa koskeva ohjeistus. Ohjeistusta tulee arvioida ja valmistella muutettavaksi siten, että työosuusrahan kokonaismäärä vastaa jatkossa aiempaa käytäntöä ja että työosuusrahaa saavien henkilöiden saama lopullinen korvauksen taso säilyy tosiasiallisesti ennallaan, vaikka aiemmin erillisenä maksettua lisäkorvausta, joka on käytännössä vastannut lomakorvausta, ei enää maksettaisi erillisenä korvauksena. Lautakunta katsoo, että tämä vastaa aluevaltuuston tahtotilaa, jonka mukaisesti työosuusrahaa koskeva säästötavoite poistettiin vuoden 2026 talousarviosta.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko ponsiesitys hyväksyä yksimielisesti. Koska yksimielisyyttä ei saavutettu, asiasta äänestettiin. Äänestyksessä ponsiesityksen jättämistä vastaan äänestivät ♠️JAA♠️ ja sitä kannattaneet äänestivät ♠️EI♠️. JAA voitti ää/nin 9 (Simola, Oksanen, Pero korpi, Servin, Kivimäki, Nikkanen, Pietikäinen, Hjelt, Suominen) -4 (Engård, Hällfors, Sigfrids, Lindlöf).

Eriävä mielipide

Esittelijä, sosiaali- ja terveysjohtaja Annika Immonen ilmoitti päätöksestä eriävän mielipiteen.

Perustelut: Hyvinvointialueen taloudellisessa tilanteessa ei ole mahdollista esittää uusia ei-lakisääteisiä etuuksia maksettavaksi.

Aluehallitus, 27.08.2026, § 190

Valmistelu ja lisätiedot:

vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Ville Heininen
juristi Matilda Eklund
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Palveluiden järjestäminen -lautakunta on käsitellyt työosuusrahaa koskevaa selvitystä kokouksissaan 12.5.2026 ja 9.6.2026. Lautakunta on esittänyt aluehallitukselle, että se selvittää mahdollisuutta uuden etuuden perustamisesta. Uuden etuuden tarkoituksena on, että työosuusrahaa saavat kehitysvammaiset asiakkaat olisivat myös oikeutettuja tähän uuteen etuuteen, lisäkorvauksena, josta on aiemmin käytetty nimitystä lomakorvaus.

Selvennyksenä todetaan, että työosuusraha ja sen lisäksi aiemmin maksettu lisäkorvaus, josta on käytetty myös termiä lomakorvaus, ovat kaksi eri etuutta. Työosuusraha on ei-lakisääteinen etuus, jonka maksamisesta hyvinvointialue päättää. Useilla hyvinvointialueilla on viime vuosina arvioitu työosuusrahan maksamisen perusteita, ja valtaosalla alueista työosuusrahaa maksetaan ainoastaan avotyössä oleville asiakkaille. Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella työosuusrahaa maksetaan sekä avotyössä että työtoimintakeskuksissa työskenteleville vammaispalveluiden asiakkaille.

Työosuusrahan lisäksi maksettu lisäkorvaus perustuu Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella aiempiin kuntayhtymien käytäntöihin. Hyvinvointialue ei ole määrittänyt maksuperusteita, tai tehnyt päätöstä, kyseessä olevan lisäkorvauksen maksamiselle. Valmistelussa käytettävissä olleen tiedon perusteella vastaavanlainen lisäkorvauskäytäntö on ollut poikkeuksellinen verrattuna muihin hyvinvointialueisiin.

Uuden etuuden toimivaltaperuste ja oikeudelliset edellytykset

Lautakunnan esittämän uuden sosiaalisen etuuden perustamiseen liittyy merkittäviä oikeudellisia ja yhdenvertaisuusnäkökohtia.

Työtoimintaan osallistuvat henkilöt eivät ole työsuhteessa hyvinvointialueeseen, eikä heille siten synny oikeutta työsuhteeseen perustuviin etuuksiin, kuten lomakorvaukseen. Ehdotettu lisäkorvaus/kesäkorvaus, kannustinraha tai muu vastaava rahallinen etuus ei perustu lainsäädäntöön, vaan kyse olisi hyvinvointialueen itse luomasta harkinnanvaraisesta sosiaalisesta etuudesta.

Hyvinvointialue voi käyttää toimivaltaansa vain sille laissa säädettyjen tehtävien hoitamiseen ja sen mahdollisuudet perustaa uusia rahallisia etuuksia ilman lainsäädäntöön perustuvaa toimivaltaperustetta ovat rajalliset. Hyvinvointialue voi

järjestää ja rahoittaa sille säädettyjä palveluita ja tukitoimia, mutta uuden rahallisen etuuden käyttöön ottaminen edellyttää, että etuudelle voidaan osoittaa riittävä lainsäädännöllinen tai muuten hyvinvointialueen tehtäviin välittömästi liittyvä peruste.

Esitetyn uuden etuuden tarkoituksena olisi korvata aiemmin maksettua lisäkorvausta ("lomakorvaus") tietyille asiakasryhmälle. Kyse ei olisi lainsäädännössä säädetystä sosiaalietuudesta eikä vammaispalvelulain tai muun erityislainsäädännön mukaisesta yksilöllisestä palvelusta tai taloudellisesta tukitoimesta. Valmistelussa ei ole tunnistettu sellaista lainsäädäntöön perustuvaa toimivaltaperustetta, jonka nojalla hyvinvointialue voisi perustaa esitetyn kaltaisen uuden rahallisen etuuden korvaamaan aiemmin maksettua lisäkorvausta.

Uuden etuuden nimeäminen sosiaaliseksi etuudeksi ei poista arvioitavana olevaa oikeudellista kysymystä, mikäli etuuden tarkoituksena on käytännössä korvata aiemmin maksettua lisäkorvausta samalle kohderyhmälle. Tällöin kyse olisi tosiasiallisesti työosuusrahan yhteydessä maksettavasta lisäkorvauksesta uudella nimellä.

Aiemmissa selvityksissä on todettu, ettei lisäkorvaukselle ole tunnistettavissa lainsäädäntöön perustuvaa perustetta. Lisäksi etuuden kohdentaminen yksinomaan yhdelle asiakasryhmälle voisi aiheuttaa yhdenvertaisuutta koskevia kysymyksiä suhteessa muihin työtoimintaan tai työllistymistä edistäviin palveluihin osallistuviin asiakkaisiin. Valmistelussa ei ole tunnistettu hyväksyttävää perustetta poiketa muiden vastaavassa asemassa olevien asiakkaiden kohtelusta.

Mikäli aluehallitus päättäisi perustaa työtoiminnan kesätuen, osallisuuskorvauksen tai muun vastaavan etuuden korvaamaan aiemmin maksettua lomakorvausta samalle asiakasryhmälle, voitaisiin hallinto-oikeudellisessa arvioinnissa katsoa, että kyse on tosiasiallisesti samasta lisäkorvauksesta eri nimikkeellä.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus päättää edellä mainituin perustein olla perustamatta uutta ei-lakisääteistä sosiaalista etuutta kehitysvammaisille asiakkaille.

Kokouskäsitely

Esittelijä muutti keskustelun jälkeen ehdotuksensa seuraavaksi:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuuston päätöstä työosuusrahan maksamisesta poissaolojen ajalta ei panna täytäntöön aluehallitukselle esitetyn selvityksen perusteella. Näin ollen ei perusteta uutta ei-lakisääteistä etuutta kehitysvammaisille asiakkaille.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuuston päätöstä työosuusrahan maksamisesta poissaolojen ajalta ei panna täytäntöön aluehallitukselle esitetyn selvityksen perusteella. Näin ollen ei perusteta uutta ei-lakisääteistä etuutta kehitysvammaisille asiakkaille.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluevaltuusto, 02.09.2026, § 67

Valmistelu ja lisätiedot:

vs. vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Ville Heininen

juristi Matilda Eklund

etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto päättää, että aluevaltuuston päätöstä työosuusrahan maksamisesta poissaolojen ajalta ei panna täytäntöön aluehallitukselle esitetyn selvityksen perusteella. Näin ollen ei perusteta uutta ei-lakisääteistä etuutta kehitysvammaisille asiakkaille.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluevaltuusto päätti, että aluevaltuuston päätöstä työosuusrahan maksamisesta poissaolojen ajalta ei panna täytäntöön aluehallitukselle esitetyn selvityksen perusteella. Näin ollen ei perusteta uutta ei-lakisääteistä etuutta kehitysvammaisille asiakkaille.

Pykälä tarkastettiin heti

Aluehallitus, § 191, 27.08.2026

Aluevaltuusto, § 68, 02.09.2026

§ 68

LISÄPYKÄLÄ: Eron myöntäminen luottamustoimista ja täydennysvaali (Björkell)

IUHVADno-2026-2860

Aluehallitus, 27.08.2026, § 191

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Varavaltuutettu Monica Björkell (RKP) on 4.8.2026 sähköpostitse pyytänyt henkilökohtaisista syistä eroa luottamustoimistaan varavaltuutettuna ja palveluiden järjestäminen lautakunnan varajäsenenä.

Hyvinvointialuelain 75 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Aluevaltuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Hyvinvointialuelain 84 §:n mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Palveluiden järjestäminen lautakunnan kokoonpano toimikaudella 2025-2029:

Jäsen	Varajäsen
Benny Engård RKP, puheenjohtaja	Anders Wikström RKP
Jenna Perokorpi SDP, varapuheenjohtaja	Arja Isotalo SDP
Christoffer Hällfors RKP	Nicolaj von Veh RKP
Jari Oksanen VIHR	Tomi Lassi VIHR
Markus Pietikäinen KESK	Heikki Junes KESK
Nea Hjelt KOK+KD (2025-2027)	Mia Myllys KOK+KD (2025-2027)
Mia Myllys KOK+KD (2027-2029)	Tiina Sinkkonen KOK+KD (2027-2029)
Mona Lindlöf RKP	Monika Björkell-Ruhl RKP
Mari Nikkanen SDP	Miia Myyryläinen SDP
Kevin Servin PS	Matti Jäppilä PS
Frida Sigfrids RKP	Sofie Klawér-Kallio RKP
Tero Suominen KOK+KD	Eero Mulli KOK+KD
Maarit Kivimäki VIHR	Anna-Karoliina Vilonen VIHR
Hanna Simola SDP	Riitta Ahola SDP

Tasa-arvolain 4 a §:n perusteella hyvinvointialueen toimielimeen tulee valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä, joten kiintiön on toteuduttava sekä jäsenten että varajäsenten kohdalla.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

- myöntää Monica Björkellille eron luottamustoimistaan varavaltuutettuna ja palveluiden järjestäminen lautakunnan varajäsenenä, ja
- valita Monica Björkellin tilalle uuden varajäsenen palveluiden järjestäminen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

- myöntää Monica Björkellille eron luottamustoimistaan varavaltuutettuna ja palveluiden järjestäminen lautakunnan varajäsenenä, ja
- valitsee Monica Björkellin tilalle uuden varajäsenen palveluiden järjestäminen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluevaltuusto, 02.09.2026, § 68

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andergård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto

- myöntää Monica Björkellille eron luottamustoimistaan varavaltuutettuna ja palveluiden järjestäminen lautakunnan varajäsenenä, ja
- valitsee Monica Björkellin tilalle uuden varajäsenen palveluiden järjestäminen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsitely

Valtuutettu Otto Andersson ehdotti RKP-valtuustoryhmän puolesta, että Annina Hollmén valitaan uudeksi varajäseneksi Monica Björkellin tilalle palveluiden järjestäminen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Aluevaltuusto päätti

- myöntää Monica Björkellille eron luottamustoimistaan varavaltuutettuna ja palveluiden järjestäminen lautakunnan varajäsenenä, ja

-
- valita Annina Hollménin Monica Björkellin tilalle uudeksi varajäseneksi palveluiden järjestäminen lautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluehallitus, § 197, 27.08.2026
Aluevaltuusto, § 69, 02.09.2026

§ 69

LISÄPYKÄLÄ: Eron myöntäminen luottamustoimesta ja täydennysvaali (Piirainen)

IUHVADno-2026-2950

Aluehallitus, 27.08.2026, § 197

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andersgård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Aluehallituksen varajäsen Marko Piirainen (SDP) on 24.8.2026 sähköpostitse pyytänyt henkilökohtaisista syistä eroa luottamustoimestaan aluehallituksen varajäsenenä.

Hyvinvointialuelain 75 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Aluevaltuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Hyvinvointialuelain 84 §:n mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Aluehallituksen kokoonpano toimikaudella 2025-2029:

Jäsen	Varajäsen
Kaj Lindqvist RKP, puheenjohtaja	Kristian Mikander RKP
Tapani Eskola SDP, 1. varapuheenjohtaja	Marko Piirainen SDP
Patrik Björkman RKP, 2. varapuheenjohtaja	Christer Andersson RKP
Jeanette Broman KOK+KD (2025-2027)	Piia Malmberg KOK+KD (2025-2027)
Piia Malmberg KOK+KD (2027-2029)	Jeanette Broman KOK+KD (2027-2029)
Marika Railila RKP	Petra Lind RKP
Ari Oksanen KOK+KD	Lasse Hassinen KOK+KD
Pia Baumgartner RKP	Mona Lindlöf RKP
Vilhelmiina Eskola SDP	Eeva Hyttinen SDP
Lilli Kahri VIHR	Mari Lotila VIHR
Outi Lankia KESK	Terhi Tikkala KESK
Riku Honkasalo KOK+KD	Jere Riikonen KOK+KD
Bernhard Edgren RKP	Christoffer Hällfors RKP
Arto Kujala KOK+KD	Petri Hakasaari KOK+KD
Tove Munkberg RKP	Marina Borgman RKP
Merja Grönberg SDP	Mirva Wiik SDP

Tasa-arvolain 4 a §:n perusteella hyvinvointialueen toimielimeen tulee valita sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä, joten kiintiön on toteuduttava sekä jäsenten että varajäsenten kohdalla.

Ehdotus

Hyvinvointialuejohtaja:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

- myöntää Marko Piiraiselle eron luottamustoimestaan aluehallituksen varajäsenenä, ja
- valitsee Marko Piiraisen tilalle uuden varajäsenen aluehallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluehallitus päätti esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

- myöntää Marko Piiraiselle eron luottamustoimestaan aluehallituksen varajäsenenä, ja
- valitsee Marko Piiraisen tilalle uuden varajäsenen aluehallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluevaltuusto, 02.09.2026, § 69

Valmistelu ja lisätiedot:
hallintopäällikkö Lilian Andergård-Stenstrand
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Ehdotus

Aluehallitus:

Aluevaltuusto

- myöntää Marko Piiraiselle eron luottamustoimestaan aluehallituksen varajäsenenä, ja
- valitsee Marko Piiraisen tilalle uuden varajäsenen aluehallitukseen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Aluevaltuusto päätti myöntää Marko Piiraiselle eron luottamustoimestaan aluehallituksen varajäsenenä.

Aluevaltuusto päätti jättää asian pöydälle seuraavaan kokoukseen siltä osin, kun se koskee uuden varajäsenen valintaa.

Pykälä tarkastettiin heti.

Aluevalitusohje

§56, §57, §64, §68

Aluevalitusohje

Valitusosoitus (Aluevalitus)

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella aluevalituksella.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä. Jäsenkunnan ja jäsenkunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen:

Helsingin hallinto-oikeus Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki.
helsinki.hao(at)oikeus.fi

Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa

käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta, sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon palvelee sähköpostitse arkisin klo 9.00 – 15.00.

Muutoksenhakukielto

§53, §54, §55, §58, §59, §60, §61, §62, §63, §65, §66, §67, §69

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto, valtuusto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä lain hyvinvointialueesta 141 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.